



САВЈЕТ МИНИСТАРА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

548

На основу члана 17. Закона о финансирању институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08) и члана 3. став (3) Одлуке о привременом финансирању институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за период април - јуни 2019. године ("Службени гласник БиХ", број 25/19), на приједлог Министарства правде Босне и Херцеговине, Савјет министара Босне и Херцеговине, на 174. сједници одржаној 2. 7. 2019. године, донио је

ОДЛУКУ

О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ РЕЗЕРВЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Одобравају се средства текуће резерве Буџета институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине у износу од 25.000,00 КМ.

Члан 2.

(Намјена средстава)

Средства из члана 1. ове одлуке користит ће се за материјалне трошкове Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине у периоду април - јуни 2019. године.

Члан 3.

(Позиционирање средстава)

Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине ће одобрена средства пренијети у буџет Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине на позиције:

- 611100-Бруто плате и накнаде	22.000,00 КМ
- 611200-Накнаде трошкова упослених	2.000,00 КМ
- 613700-Издаци за текуће одржавање	1.000,00 КМ.

Члан 4.

(Реализирање Одлуке)

За провођење ове одлуке задужују се Министарство финансија и трезора Босне и Херцеговине и Јединица за имплементацију пројекта изградње Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине.

Члан 5.

(Ступање на снагу и објављивање Одлуке)

Одлука ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 73/19
2. јула 2019. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Др Денис Звиздић, с. р.

На основу члана 17. Закона о финансирању институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 61/04, 49/09, 42/12, 87/12 и 32/13), члана 17. Закона о Вјећу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08) и члана 3. став (3) Одлуке о привременом финансирању институција Босне и Херцеговине и међународних обавеза Босне и Херцеговине за период април - јуни 2019. године

- (2) Минимум процеса рада у Комисији за вријеме трајања штрајка остварује се у обиму до 20% кадровских капацитета Комисије.

Члан 4.

(Критеријуми за обезбјеђење минимума процеса рада)

Минимум процеса рада у Комисији за вријеме трајања штрајка утврђује се на основу следећих критеријума:

- а) постојање обавезних рокова за окончање пословне активности;
- б) везаност пословне активности за обављање осталих пословних процеса у Комисији и институцијама са којима Комисија сарађује на реализацији пројеката заштите наслијеђа.

Члан 5.

(Обезбјеђивање минимума процеса рада)

Извршни функционер Комисије дужан је, одмах након сазнања о организовању штрајка, да:

- а) одреди послове и радне задатке које је неопходно извршавати за вријеме трајања штрајка;
- б) одреди запослене који ће радити за вријеме трајања штрајка, у складу са чланом 3. став (2) ове одлуке.

Члан 6.

(Одлука о распоређивању запослених у случају штрајка)

- (1) Уколико до почетка штрајка не дође до рјешавања спора мирним путем, извршни функционер Комисије посебном одлуком одређује запослене који су дужни да раде за вријеме штрајка ради обезбјеђења минимума процеса рада.
- (2) Извршни функционер Комисије не може да одреди чланове штрајкачког одбора да раде у смислу става (1) овог члана, без сагласности штрајкачког одбора.
- (3) Организатори штрајка дужни су да сарађују са извршним функционером Комисије за вријеме трајања штрајка, а ради обезбјеђења минимума процеса рада.

Члан 7.

(Спровођење одлуке)

За спровођење ове одлуке надлежна је Комисија.

Члан 8.

(Ступање на снагу)

Овај одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 74/19
21. марта 2019. године
Сарајево

Предсједавајући
Савјета министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

На основу члана 15. став (1) Закона о штрајку запослених у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 41/16) и члана 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), на приједлог Комисије за очување националних споменика, Вijeће министара Босне и Херцеговине, на 169. сједници одржаној 21. марта 2019. године, донijело је

ODLUKU

O UTVRĐIVANJU MINIMUMA PROCESA RADA ZA VRIJEME TRAJANJA ŠTRAJKA U KOMISIJI ZA OČUVANJE NACIONALNIH SPOMENIKA

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом одлуком утврђује се минимум процеса рада у Комисији за очување националних споменика (у даљем тексту: Комисија) за вријеме трајања штрајка.

Члан 2.

(Pravo na organiziranje štrajka)

Зaposлени у Комисији могу организирати штрајк у складу са Законом о штрајку запослених у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 41/16), на начин који неће угрозити јавни интерес, опћу сигурност, сигурност запослених и имовине Комисије, као и само функционирање Комисије.

Члан 3.

(Minimum procesa rada)

- (1) Зaposлени у Комисији не могу почети штрајк док се не осигура минимум процеса рада за несметано функционирање Комисије.
- (2) Minimum procesa rada у Комисији за вријеме трајања штрајка остварује се у обиму до 20% кадровских капацитета Комисије.

Члан 4.

(Kriteriji za osiguranje minimuma procesa rada)

Minimum procesa rada у Комисији за вријеме трајања штрајка утврђује се на основи следећих критерија:

- а) постојање обавезних рокова за окончање пословне активности;
- б) везаност пословне активности за обављање осталих пословних процеса у Комисији и институцијама са којима Комисија сарађује на реализацији пројеката заштите наслијеђа.

Члан 5.

(Osiguravanje minimuma procesa rada)

Извршни функционер Комисије дужан је, одмах након сазнања о организовању штрајка:

- а) одредити послове и радне задатке које је неопходно извршавати за вријеме трајања штрајка;
- б) одредити запослене који ће радити за вријеме трајања штрајка, у складу са чланом 3. став (2) ове одлуке.

Члан 6.

(Odluka o raspoređivanju zaposlenih u slučaju štrajka)

- (1) Уколико до почетка штрајка не дође до рјешавања спора мирним путем, извршни функционер Комисије посебном одлуком одређује запослене који су дужни радити за вријеме штрајка ради осигурања минимума процеса рада.
- (2) Извршни функционер Комисије не може одредити чланове штрајкачког одбора да раде у смислу става (1) овог члана, без сагласности штрајкачког одбора.
- (3) Организатори штрајка дужни су сарађивати са извршним функционером Комисије за вријеме трајања штрајка, а ради осигурања минимума процеса рада.

Члан 7.

(Provođenje odluke)

За provoђење ове одлуке надлежна је Комисија.

Члан 8.

(Stupanje na snagu)

Овај одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 74/19
21. марта 2019. године
Сарајево

Предсједavajuћи
Vijeća министара БиХ
Др. **Денис Звиздић**, с. р.

На temelју чланка 15. ставак (1) Закона о штрајку запослених у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 41/16) и чланка 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), на приједлог Повjerenства за очување националних споменика, Вijeће министара Босне и

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 75/2019
10. јуна 2019. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

На основу члана 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08) и члана 67. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 39/14), Вijeће министара Босне и Херцеговине, на приједлог Агенције за јавне набавке Босне и Херцеговине, уз претходну сагласност Одбора Агенције за јавне набавке, на 173. сједници одржаној 10.06.2019. године, доњело је

ODLUKU**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OBAVEZNOJ PRIMJENI PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG**

Члан 1.

У Одлуци о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег ("Службени гласник БиХ", број 83/16) у члану 1. став (1) тачка б) ал. 1), 2) и 3) мијенја се и гласи:

- "1) 15% у поступцима јавних набавки код којих је објављено обавјештење о набавци или упућен позив кандидатима/понуђачима за поступке који немају обавјештење о набавци у 2015. и 2016. години,
- 2) 10% у поступцима јавних набавки код којих је објављено обавјештење о набавци или упућен позив кандидатима/понуђачима за поступке који немају обавјештење о набавци у 2017. и 2018. години,
- 3) 5% у поступцима јавних набавки код којих је објављено обавјештење о набавци или упућен позив кандидатима/понуђачима за поступке који немају обавјештење о набавци у 2019. и до 1.6.2020. године."

Члан 2.

Ова Одлука престaje да важи 01.06.2020. године.
Иза члана 2. предметне одлуке додаје се члан 2а. и гласи:

Члан 2а.

(Прелазне одредбе)

- (1) У поступцима јавне набавке код којих је објављено обавјештење о набавци или упућен позив кандидатима/понуђачима за поступке који немају обавјештење о набавци у 2015. и 2016. години и у којима није закључен уговор о јавној набавци или оквирни споразум до почетка примјене ове одлуке примјенује се преференцијални фактор домаћег од 15%.
- (2) У поступцима јавне набавке код којих је објављено обавјештење о набавци или упућен позив кандидатима/понуђачима за поступке који немају обавјештење о набавци у 2017. и 2018. години и у којима није закључен уговор о јавној набавци или оквирни споразум до почетка примјене ове одлуке примјенује се преференцијални фактор домаћег од 10%.

Члан 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 75/2019
10. јуна 2019. године
Сарајево

Председавајући
Вijeћа министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

На основу члана 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08) и члана 67. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ", број 39/14), Вijeће министара Босне и Херцеговине, на приједлог Агенције за јавне набавке Босне и Херцеговине, уз претходну сагласност Одбора Агенције за јавне набавке, на 173. сједници одржаној 10.06.2019. године, доњело је

ODLUKU**O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O OBAVEZNOJ PRIMJENI PREFERENCIJALNOG TRETMANA DOMAĆEG**

Чланак 1.

У Одлуци о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег ("Службени гласник БиХ", број 83/16) у члану 1. став (1) тачка б) ал. 1), 2) и 3) мијенја се и гласи:

- "1) 15% у поступцима јавних набавка код којих је објављена обавјест о набави или упућен позив кандидатима/понуђачима за поступке који немају обавјест о набави у 2015. и 2016. години,
- 2) 10% у поступцима јавних набавка код којих је објављена обавјест о набави или упућен позив кандидатима/понуђачима за поступке који немају обавјест о набави у 2017. и 2018. години,
- "3) 5% у поступцима јавних набавка код којих је објављена обавјест о набави или упућен позив кандидатима/понуђачима за поступке који немају обавјест о набави у 2019. и до 1.6.2020. године."

Чланак 2.

Ова Одлука престaje да важи 01.06.2020. године.
Иза члана 2. предметне одлуке додаје се чланак 2а. и гласи:

Чланак 2а.

(Пријелазне одредбе)

- (1) У поступцима јавне набавке код којих је објављена обавјест о набави или упућен позив кандидатима/понуђачима за поступке који немају обавјест о набави у 2015. и 2016. години и у којима није закључен уговор о јавној набави или оквирни споразум до почетка примјене ове одлуке примјенује се преференцијални фактор домаћег од 15%.
- (2) У поступцима јавне набавке код којих је објављена обавјест о набави или упућен позив кандидатима/понуђачима за поступке који немају обавјест о набави у 2017. и 2018. години и у којима није закључен уговор о јавној набави или оквирни споразум до почетка примјене ове одлуке примјенује се преференцијални фактор домаћег од 10%.

Чланак 3.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 75/2019
10. липња 2019. године
Сарајево

Председатељ
Вijeћа министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, в. р.

551

На основу члана 13. Закона о оснивању Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 24/08 и 60/13) и члана 17. Закона о Савјету министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Савјет министара Босне и Херцеговине, на приједлог Министарства правде Босне и Херцеговине, на 175. сједници, одржаној 23.7.2019. године, донио је

ОДЛУКУ
О УТВРЂИВАЊУ ДАТУМА ПОЧЕТКА РАДА ЗАВОДА
ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА,
ПРИТВОРА И ДРУГИХ МЈЕРА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом одлуком утврђује се датум почетка рада Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Завод), као управне организације у саставу Министарства правде Босне и Херцеговине, као и рок за именовање управника Завода.

Члан 2.

(Датум)

Датум почетка рада Завода је 1.8.2019. године.

Члан 3.

(Рок)

Од дана почетка рада Завода, рок за именовање управника Завода је шест мјесеци.

Члан 4.

(Надлежност ва реализацију)

За реализацију ове одлуке, задужује се Министарство правде Босне и Херцеговине.

Члан 5.

(Извјештај о реализацији)

Министарство правде Босне и Херцеговине ће након почетка рада Завода и именовања управника Завода, доставити извјештај Савјету министара Босне и Херцеговине.

Члан 6.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 76/19

23. јула 2019. године

Сарајево

Предсједavajuћи

Савјета министара БиХ

Др **Денис Звиздић**, с. р.

Na osnovu člana 13. Zakona o osnivanju Zavoda za izvršenje krivičnih sankcija, pritvora i drugih mjera Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 24/08 i 60/13) i člana 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, na 175. sjednici, održanoj 23. 7. 2019. godine, donijelo je

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ДАТУМА ПОЧЕТКА РАДА ЗАВОДА
ЗА ИЗВРШЕЊЕ КРИВИЧНИХ САНКЦИЈА, ПРИТВОРА И
ДРУГИХ МЈЕРА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом одлуком утврђује се датум почетка рада Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Завод), као управне организације у саставу Министарства правде Босне и Херцеговине, као и рок за именовање управника Завода.

Члан 2.

(Датум)

Датум почетка рада Завода је 1. 8. 2019. године.

Члан 3.

(Рок)

Од дана почетка рада Завода, рок за именовање управника Завода је шест мјесеци.

Члан 4.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке, задужује се Министарство правде Босне и Херцеговине.

Члан 5.

(Извјештај о реализацији)

Министарство правде Босне и Херцеговине ће након почетка рада Завода и именовања управника Завода, доставити извјештај Вijeћу министара Босне и Херцеговине.

Члан 6.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 76/19

23. јула 2019. године

Сарајево

Предсједavajuћи

Vijeća ministara BiH

Др **Денис Звиздић**, с. р.

Na temelju članka 13. Zakona o osnivanju Zavoda za izvršenje kaznenih sankcija, pritvora i drugih mjera Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 24/08 i 60/13) i članka 17. Zakona o Vijeću ministara Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 i 24/08), Vijeće ministara Bosne i Hercegovine, na prijedlog Ministarstva pravde Bosne i Hercegovine, na 175. sjednici, održanoj 23.7.2019. godine, donijelo je

ОДЛУКУ

О УТВРЂИВАЊУ ДАТУМА ПОЧЕТКА РАДА ЗАВОДА
ЗА ИЗВРШЕЊЕ КАЗНЕНИХ САНКЦИЈА, ПРИТВОРА И
ДРУГИХ МЈЕРА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Чланак 1.

(Предмет Одлуке)

Овом одлуком утврђује се датум почетка рада Завода за извршење казnenих санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Завод), као управне организације у саставу Министарства правде Босне и Херцеговине, као и рок за именовање управника Завода.

Чланак 2.

(Датум)

Датум почетка рада Завода је 1.8.2019. године.

Чланак 3.

(Рок)

Од дана почетка рада Завода, рок за именовање управника Завода је шест мјесеци.

Чланак 4.

(Надлежност за реализацију)

За реализацију ове одлуке, задужује се Министарство правде Босне и Херцеговине.

Чланак 5.

(Извјешће о реализацији)

Министарство правде Босне и Херцеговине ће након почетка рада Завода и именовања управника Завода, доставити извјешће Вijeћу министара Босне и Херцеговине.

- (3) Дана 1.8.2019. године права и обавезе Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода везана за приступ средствима Пројекта као и сва остала права и обавезе прелазе на Завод.
- (4) Ставља се ван снаге Правилник о унутрашњој организацији Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода са даном 31.7.2019. године.

Члан 4.

(Ступање на снагу)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

СМ број 78/19
23. јула 2019. године
Сарајево

Председавајући
Савјета министара БиХ
Др **Денис Звиздић**, с. р.

На основу члана 13а. Закона о оснивању Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 24/08 и 60/13) и члана 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Вijeће министара Босне и Херцеговине, на приједлог Министарства правде Босне и Херцеговине, на 175. сједници, одржаној 23.7.2019. године, донijело је

ODLUKU

O PRESTANKU RADA JEDINICE ZA IMPLEMENTACIJU PROJEKTA IZGRADNJE ZAVODA ZA IZVRŠENJE KRIVIČNIH SANKCIJA, PRITVORA I DRUGIH MJERA BOSNE I HERCEGOVINE, UPRAVNOG ODBORA ZAVODA ZA IZVRŠENJE KRIVIČNIH SANKCIJA, PRITVORA I DRUGIH MJERA BOSNE I HERCEGOVINE U IZGRADNJI I NADZORNOG ODBORA ZAVODA ZA IZVRŠENJE KRIVIČNIH SANKCIJA, PRITVORA I DRUGIH MJERA BOSNE I HERCEGOVINE U IZGRADNJI

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом одлуком утврђује се престанак рада Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Завод), Управног одбора Завода у изградњи (у даљем тексту: Управни одбор) и Надзорног одбора Завода у изградњи (у даљем тексту: Надзорни одбор).

Члан 2.

(Datum)

Јединица за имплементацију пројекта изградње Завода, Управни одбор и Надзорни одбор престажу са радом 31.7.2019. године.

Члан 3.

(Prelazne odredbe)

- (1) Јединица за имплементацију пројекта изградње Завода од 1.8.2019. године не може стварати било какве нове обавезе.
- (2) Јединица за имплементацију пројекта изградње Завода ће закључно са 31.7.2019. године окончати све започете послове, који досpiјевају до 31.7.2019. године.
- (3) Дана 1.8.2019. године права и обавезе Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода везана за приступ средствима Пројекта као и сва остала права и обавезе прелазе на Завод.
- (4) Ставља се ван снаге Правилник о унутрашњој организацији Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода са даном 31.7.2019. године.

Члан 4.

(Stupanje na snagu)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 78/19
23. јула 2019. године
Сарајево

Председавајући
Вijeћа министара БиХ
Др. **Денис Звиздић**, с. р.

На основу члана 13а. Закона о оснивању Завода за извршење казnenih санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 24/08 и 60/13) и члана 17. Закона о Вijeћу министара Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 30/03, 42/03, 81/06, 76/07, 81/07, 94/07 и 24/08), Вijeће министара Босне и Херцеговине, на приједлог Министарства правде Босне и Херцеговине, на 175. сједници, одржаној 23.7.2019. године, донijело је

ODLUKU

O PRESTANKU RADA JEDINICE ZA IMPLEMENTACIJU PROJEKTA IZGRADNJE ZAVODA ZA IZVRŠENJE KAZNENIH SANKCIJA, PRITVORA I DRUGIH MJERA BOSNE I HERCEGOVINE, UPRAVNOG ODBORA ZAVODA ZA IZVRŠENJE KAZNENIH SANKCIJA, PRITVORA I DRUGIH MJERA BOSNE I HERCEGOVINE U IZGRADNJI I NADZORNOG ODBORA ZAVODA ZA IZVRŠENJE KAZNENIH SANKCIJA, PRITVORA I DRUGIH MJERA BOSNE I HERCEGOVINE U IZGRADNJI

Чланак 1.

(Предмет Одлуке)

Овом одлуком утврђује се престанак рада Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода за извршење казnenih санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине (у даљњем тексту: Завод), Управног одбора Завода у изградњи (у даљњем тексту: Управни одбор) и Надзорног одбора Завода у изградњи (у даљњем тексту: Надзорни одбор).

Чланак 2.

(Datum)

Јединица за имплементацију пројекта изградње Завода, Управни одбор и Надзорни одбор престажу са радом 31. 7. 2019. године.

Чланак 3.

(Prijelazne odredbe)

- (1) Јединица за имплементацију пројекта изградње Завода од 1.8.2019. године не може стварати било какве нове обавезе.
- (2) Јединица за имплементацију пројекта изградње Завода ће закључно с 31.7.2019. године окончати све започете послове, који досpiјевају до 31.7.2019. године.
- (3) Дана 1.8.2019. године права и обавезе Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода везана за приступ средствима Пројекта као и сва остала права и обавезе прелазе на Завод.
- (4) Ставља се изван снаге Правилник о унутарњој организацији Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода с даном 31.7.2019. године.

Чланак 4.

(Stupanje na snagu)

Ова одлука ступа на снагу даном доношења, а објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

VM број 78/19
23. српња 2019. године
Сарајево

Предсједатељ
Вijeћа министара БиХ
Др. **Денис Звиздић**, в. р.

УРЕД ЗА ЗАКОНОДАВСТВО САВЈЕТА МИНИСТРА БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

554

На основу члана 51. став (2), а у складу са чланом 50. став (1) тачка а) Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 12/02, 19/02, 8/03, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 и 93/17) и члана 61. став (2) Закона о управи ("Службени гласник БиХ", бр. 32/02, 102/09 и 72/17), а на писмени захтјев Стјепана Дујо, директор Уреда за законодавство Савјета министара Босне и Херцеговине, доноси

РЈЕШЕЊЕ

О РАЗРЈЕШЕЊУ РУКОВОДЕЋЕГ ДРЖАВНОГ СЛУЖБЕНИКА - ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

1. **Стјепан Дујо**, разрјешава се дужности руководећег државног службеника - помоћника директора у Сектору за правне, финансијске и опште послове у Уреду за законодавство Савјета министара Босне и Херцеговине, ради добровољног иступања из службе, са даном 31.07.2019. године.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02-34-3-528-3/19

31. јула 2019. године

Сарајево

Директор

Мр **Џемаил Ћибо**, с. р.

На основу члана 51. став (2), а у складу са чланом 50. став (1) тачка а) Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 12/02, 19/02, 8/03, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 и 93/17) и члана 61. став (2) Закона о управи ("Службени гласник БиХ", бр. 32/02, 102/09 и 72/17), а на писмени захтјев Стјепана Дујо, директор Уреда за законодавство Вјеча министара Босне и Херцеговине доноси

РЈЕШЕЊЕ

О РАЗРЈЕШЕЊУ РУКОВОДЕЋЕГ ДРЖАВНОГ СЛУЖБЕНИКА - ПОМОЋНИКА ДИРЕКТОРА

1. **Стјепан Дујо**, разрјешава се дужности руководећег државног службеника - помоћника директора у Сектору за правне, финансијске и опште послове у Уреду за законодавство Вјеча министара Босне и Херцеговине, ради добровољног иступања из службе, са даном 31.07.2019. године.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02-34-3-528-3/19

31. јула 2019. године

Сарајево

Директор

Мр **Џемаил Ћибо**, с. р.

На temelju članka 51. stavak (2), а у складу са чланком 50. stavak (1) тоčka а) Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 12/02, 19/02, 8/03, 35/03, 4/04, 17/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/07, 43/09, 8/10, 40/12 и 93/17) и члана 61. stavak (2) Закона о управи ("Службени гласник БиХ", бр. 32/02, 102/09 и 72/17), а на писмени захтјев Стјепана Дујо, рavnatelj Уреда за законодавство Вјеча министара Босне и Херцеговине доноси

РЈЕШЕЊЕ

О РАЗРЈЕШЕЊУ РУКОВОДЕЋЕГ ДРЖАВНОГ СЛУЖБЕНИКА - ПОМОЋНИКА РАВНАТЕЛЈА

1. **Stjepan Dujo**, разрјешава се дужности руководећег државног службеника - помоћника рavnateljја у Сектору за правне, финансијске и опће послове у Уреду за законодавство Вјеча министара Босне и Херцеговине, ради добровољног иступања из службе, са даном 31.07.2019. године.
2. Ово Рјешење ступа на снагу даном доношења и објављује се у "Службеном гласнику БиХ".

Број 02-34-3-528-3/19

31. сrпnja 2019. године

Сарајево

Ravnatelj

Мр. **Džemail Ćibo**, в. г.

АГЕНЦИЈА ЗА ДРЖАВНУ СЛУЖБУ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

555

На основу члана 29. став (4) Одлуке о начину полагања јавног и стручног испита ("Службени гласник БиХ", бр. 96/07, 43/10 и 103/12), а у вези са чланом 28. став 5. Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10, 40/12 и 93/17), Агенција за државну службу Босне и Херцеговине, по службеној дужности, објављује

ПРЕГЛЕД

ПОСТАВЉЕНИХ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА ПО ЈАВНИМ ОГЛАСИМА ЗА ЈУЛИ 2019. ГОДИНЕ

I

1. Шабан Форић, поставља се на радно мјесто II секретар у Канцеларији за односе са јавношћу - Министарство иностраних послова БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б5 платног разреда државних службеника дипломатско-конзуларног особља.

II

1. Ирена Петровић поставља се на радно мјесто шеф Аналитичког одсјека у Финансијско-обавјештајном одјељењу, Државна агенција за истраге и заштиту, почев од 01.08.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б4 платног разреда државних службеника.

III

1. Хидаета Сендо поставља се на радно мјесто стручни сарадник за статусна питања и евиденције у Одсјеку за кадровске послове, развој људских ресурса и обуке Сектора за администрацију и унутрашњу подршку, Државна агенција за истраге и заштиту, почев од 01.08.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б1 платног разреда државних службеника.

IV

1. Славица Крешић поставља се на радно мјесто виши стручни сарадник-аналитичар у Регионалној канцеларији Мостар, Државна агенција за истраге и заштиту, почев од 01.08.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б2 платног разреда државних службеника.

V

1. Ана Катавић поставља се на радно мјесто стручни савјетник за протоколарне послове и односе са јавношћу

- Министарство правде БиХ, почев од 25.07.2019. године.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

VI

- Весна Марић поставља се на радно мјесто стручни сарадник за бесплатну правну помоћ у Уреду за бесплатну правну помоћ - Министарство правде БиХ, почев од 25.07.2019. године.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б1 платног разреда државних службеника.

VII

- Николина Веселиновић поставља се на радно мјесто стручни сарадник за енергетику у Одсјек за примарну енергију и политику Сектора за енергетику, Министарство спољне трговине и економских односа БиХ, почев од 22.07.2019. године.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б1 платног разреда државних службеника.

VIII

- Медиха Хасанспахић поставља се на радно мјесто стручни сарадник за нормативно правне послове, Агенција за јавне набавке БиХ, почев од 01.09.2019. године.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б1 платног разреда државних службеника.

IX

- Лутво Махмутовић, поставља се на радно мјесто виши стручни сарадник за средње стручно образовање и обуку у Одсјек за координацију образовне политике Сектора за образовање - Министарство цивилних послова БиХ, почев од 01.08.2019. године.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б2 платног разреда државних службеника.

X

- Младен Радловић поставља се на радно мјесто виши стручни сарадник за планирање и програмирање обуке у Одсјек за структуру и обуку Сектора за заштиту и спасавање - Министарство безбједности БиХ, почев од 01.08.2019. године.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б2 платног разреда државних службеника.

Број 03-34-2-130-12/19
01. августа 2019. године
Сарајево

Директор
Невен Акшамиија

Na osnovu člana 29. stav (4) Odluke o načinu polaganja javnog i stručnog ispita ("Službeni glasnik BiH", br. 96/07, 43/10 i 103/12), a u vezi sa članom 28. stav 5. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17), Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, po službenoj dužnosti, objavljuje

**PREGLED
POSTAVLJENIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA PO JAVNIM
OGLASIMA ZA JULI 2019. GODINE**

I

- Šaban Forić, postavlja se na radno mjesto II sekretar u Kancelariji za odnose sa javnošću - Ministarstvo vanjskih poslova BiH, počev od 01.08.2019. године.

- Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B5 platnog razreda državnih službenika diplomatsko-konzularnog osoblja.

II

- Irena Petrović postavlja se na radno mjesto šef Analitičkog odsjeka u Finansijsko-obavještajnom odjelu, Državna agencija za istrage i zaštitu, počev od 01.08.2019. године.
- Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B4 platnog razreda državnih službenika.

III

- Hidaeta Sendo postavlja se na radno mjesto stručni saradnik za statusna pitanja i evidencije u Odsjeku za kadrovske poslove, razvoj ljudskih resursa i obuke Сектора за администрацију и унутрашњу подршку, Državna agencija za istrage i zaštitu, počev od 01.08.2019. године.
- Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B1 platnog razreda državnih službenika.

IV

- Slavica Krešić postavlja se na radno mjesto viši stručni saradnik-analitičar u Regionalnom uredu Mostar, Državna agencija za istrage i zaštitu, počev od 01.08.2019. године.
- Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B2 platnog razreda državnih službenika.

V

- Ana Katavić postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik za protokolarnе poslove i odnose sa javnošću - Ministarstvo pravde BiH, počev od 25.07.2019. године.
- Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B3 platnog razreda državnih službenika.

VI

- Vesna Marić postavlja se na radno mjesto stručni saradnik za бесплатну правну помоћ у Уреду за бесплатну правну помоћ - Ministarstvo pravde BiH, počev od 25.07.2019. године.
- Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B1 platnog razreda državnih službenika.

VII

- Nikolina Veselinović postavlja se na radno mjesto stručni saradnik za energetiku u Odsjeku za primarnu energiju i politiku Сектора за енергетику, Ministarstvo vanjske trgovine i ekonomskih odnosa BiH, počev od 22.07.2019. године.
- Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B1 platnog razreda državnih službenika.

VIII

- Mediha Hasanspahić postavlja se na radno mjesto stručni saradnik za normativno pravne poslove, Agencija za javne nabavke BiH, počev od 01.09.2019. године.
- Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B1 platnog razreda državnih službenika.

IX

- Lutvo Mahmutović, postavlja se na radno mjesto viši stručni saradnik za srednje stručno obrazovanje i obuku u Odsjeku za koordinaciju obrazovne политике Сектора за образовање - Ministarstvo civilnih poslova BiH, počev od 01.08.2019. године.
- Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B2 platnog razreda državnih službenika.

X

- Mladen Radulović postavlja se na radno mjesto viši stručni saradnik za planiranje i programiranje обуке у Одсјек за структуру и обуку Сектора за заштиту и спасавање - Ministarstvo sigurnosti BiH, počev od 01.08.2019. године.

2. Државном службенику из тачке 1. припада плата из B2 платног разреда државних службеника.

Број 03-34-2-130-12/19
01. августа 2019. године
Сарајево

Директор
Невен Акшамija

На основу чланка 29. ставак (4) Одлуке о начину полагања јавног и стручног испита ("Службени гласник БиХ", бр. 96/07, 43/10 и 103/12), а у свежи с чланком 28. ставак 5. Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10, 40/12 и 93/17), Агенција за државну службу Босне и Херцеговине, по службеној дужности, објављује

**ПРЕГЛЕД
ПОСТАВЉЕНИХ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА ПО ЈАВНИМ
НАТЈЕЧАЈИМА ЗА СРПАНЈ 2019. ГОДИНЕ**

I

1. Šaban Forić, поставља се на радно мјесто II тајник у Уреду за односе са јавношћу - Министарство ванjsких послова БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B5 платног разреда државних службеника дипломатско-konzularног особља.

II

1. Irena Petrović поставља се на радно мјесто шеф Аналитичког одсјека у Финансијско-обавјештајном одјелу, Државна агенција за истраге и заштиту, почев од 01.08.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B4 платног разреда државних службеника.

III

1. Hidaeta Sendo поставља се на радно мјесто стручни сарадник за statusna питања и евиденције у Одсјеку за кадровске послове, развој људских ресурса и обуке Сектора за администрацију и унутарњу потпору, Државна агенција за истраге и заштиту, почев од 01.08.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B1 платног разреда државних службеника.

IV

1. Slavica Krešić поставља се на радно мјесто виши стручни сарадник-аналитичар у Регионалном уреду Mostar, Државна агенција за истраге и заштиту, почев од 01.08.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B2 платног разреда државних службеника.

V

1. Ana Katavić поставља се на радно мјесто стручни савјетник за протоколне послове и односе са јавношћу - Министарство правде БиХ, почев од 25.07.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B3 платног разреда државних службеника.

VI

1. Vesna Marić поставља се на радно мјесто стручни сарадник за бесплатну правну помоћ у Уреду за бесплатну правну помоћ - Министарство правде БиХ, почев од 25.07.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B1 платног разреда државних службеника.

VII

1. Nikolina Veselinović поставља се на радно мјесто стручни сарадник за енергетику у Одсјеку за примарну енергију и политику Сектора за енергетику, Министарство ванjsке трговине и економских односа БиХ, почев од 22.07.2019. године.

2. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B1 платног разреда државних службеника.

VIII

1. Mediha Hasanspahić поставља се на радно мјесто стручни сарадник за нормативно правне послове, Агенција за јавне набаве БиХ, почев од 01.09.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B1 платног разреда државних службеника.

IX

1. Lutvo Mahmutović, поставља се на радно мјесто виши стручни сарадник за средње стручно образовање и обуку у Одсјеку за координацију образовне политике Сектора за образовање - Министарство цивилних послова БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B2 платног разреда државних службеника.

X

1. Mladen Radulović поставља се на радно мјесто виши стручни сарадник за планирање и програмiranje обуке у Одсјеку за структуру и обуку Сектора за заштиту и спаšavanje - Министарство сигурности БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B2 платног разреда државних службеника.

Број 03-34-2-130-12/19

01. колoвоза 2019. године
Сарајево

Директор
Невен Акшамija

556

На основу члана 28. став 5. Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10, 40/12 и 93/17) и члана 12. став (3) Правилника о условима и начину обављања интерних конкурса, интерних и екстерних премјештаја државних службеника у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 62/10, 30/14 и 38/17), Агенција за државну службу Босне и Херцеговине, по службеној дужности, објављује

**ПРЕГЛЕД
ПОСТАВЉЕНИХ ДРЖАВНИХ СЛУЖБЕНИКА ПО
ИНТЕРНИМ ОГЛАСИМА ЗА ЈУЛИ 2019. ГОДИНЕ**

I

1. Менсудин Фејзић, поставља се на радно мјесто шеф Одсјека за комуникације у Управи за операције, Гранична полиција БиХ, почев од 15.07.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из B4 платног разреда државних службеника.

II

1. Ирена Пенц Пузић, поставља се на радно мјесто стручни савјетник за права националних мањина и извјештавање о конвенцијама у Одсјеку за заштиту права и сарадњу са националним и другим мањинама и вјерским заједницама и НВО Сектора за људска права, Министарство за људска права и избјеглице БиХ, почев од 15.07.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из B3 платног разреда државних службеника.

III

1. Дино Боровина, поставља се на радно мјесто стручни савјетник за праћење Европске конвенције о људским правима и основним слободама у Одсјеку за припрему извјештаја о примјени Конвенције из области људских права Сектора за људска права, Министарство за људска права и избјеглице БиХ, почев од 15.07.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

IV

1. Адис Османовић, поставља се на радно мјесто стручни савјетник за европске интеграције и међународну сарадњу у спорту у Одсјеку за међународну сарадњу и развој спорта Сектора за спорт, Министарство цивилних послова БиХ, почев од 22.07.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

V

1. Ведрана Јањетовић-Чојо, поставља се на радно мјесто виши стручни сарадник за пројекте и међународну сарадњу у Одсјеку за европске интеграције и међународну сарадњу Сектора за здравство, Министарство цивилних послова БиХ, почев од 22.07.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б2 платног разреда државних службеника.

VI

1. Марио Јанечек, поставља се на радно мјесто шеф Одсјека за борбу против тероризма у Сектору за борбу против тероризма, организованог криминала, корупције, ратних злочина и злоупотребе наркотика, Министарство безбједности БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б4 платног разреда државних службеника.

VII

1. Марија Ковачевић, поставља се на радно мјесто шеф Одсјека за пореско-управни поступак у Одјељењу за правне послове, Централни уред, Управа за индиректно опорезивање БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б5 платног разреда државних службеника.

VIII

1. Анес Муслимовић, поставља се на радно мјесто шеф Групе за израду обавезујућих мишљења у Одсјеку за нормативно правне послове, Централни уред, Управа за индиректно опорезивање БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б4 платног разреда државних службеника.

IX

1. Ервина Самарџић, поставља се на радно мјесто шеф Одсјека за административне послове у Сектору за

пословне услуге, Управа за индиректно опорезивање БиХ, почев од 01.08.2019. године.

2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б5 платног разреда државних службеника.

X

1. Станко Гајић, поставља се на радно мјесто шеф Одсјека за пословне услуге, РЦ Бања Лука, Управа за индиректно опорезивање БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б5 платног разреда државних службеника.

XI

1. Адиса Кукурузовић, поставља се на радно мјесто шеф Одсјека за контролу у Сектору за царине, Управа за индиректно опорезивање БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б5 платног разреда државних службеника.

XII

1. Загорка Гојковић, поставља се на радно мјесто шеф Одсјека за заштиту интелектуалне својине, забране и ограничења у Сектору за царине, Управа за индиректно опорезивање БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б5 платног разреда државних службеника.

XIII

1. Але Муслимовић, поставља се на радно мјесто шеф Одсјека-царинске лабораторије у Сектору за царине, Управа за индиректно опорезивање БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б5 платног разреда државних службеника.

XIV

1. Милица Видовић, поставља се на радно мјесто шеф Одсјека за обраду пореских пријава у Сектору за порезе, Управа за индиректно опорезивање БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б5 платног разреда државних службеника.

XV

1. Мара Ћалић, поставља се на радно мјесто шеф Групе за обраду пореских пријава у Одсјеку за порезе, РЦ Бања Лука, Сектор за порезе, Управа за индиректно опорезивање БиХ, почев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. размјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б4 платног разреда државних службеника.

XVI

1. Миро Благојевић, поставља се на радно мјесто шеф Групе за подршку корисницима система ПКИ УИО у Одсјеку за електронске потписе и сертификате Сектора

за информационе технологије, Управа за индиректно опорезивање БиХ, почев од 01.08.2019. године.

- Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б4 платног разреда државних службеника.

XVII

- Мухидин Хаџибеговић, поставља се на радно мјесто стручни савјетник за статусна питања и заштиту права у Одсјеку за права избјеглица, расељених особа и повратника Сектора за избјеглице, расељене особе, реадмисију и стамбену политику, Министарство за људска права и избјеглице БиХ, почев од 01.08.2019. године.
- Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

XVIII

- Лејла Мехмедовић, поставља се на радно мјесто шеф Групе за оперативне послове у Одсјеку за обавјештавање Сектора за провођење прописа, Управа за индиректно опорезивање БиХ, почев од 01.08.2019. године.
- Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б4 платног разреда државних службеника.

XIX

- Алија Бишчевић, поставља се на радно мјесто виши стручни сарадник за снабдијевање класама V, VII и IX у Одсјеку за снабдијевање Сектора за набавку и логистику, Министарство одбране БиХ, почев од 01.08.2019. године.
- Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б2 платног разреда државних службеника.

Број 03-34-2-131-12/19

01. августа 2019. године
Сарајево

Директор
Невен Акшмија

На основу члана 28. став 5. Закона о државној служби у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10, 40/12 и 93/17) и члана 12. став (3) Правилника о условима и начину обављања интерних конкурса, интерних и екстерних премјештаја државних службеника у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", бр. 62/10, 30/14 и 38/17), Агенција за државну службу Босне и Херцеговине, по службеној дужности, објављује

PREGLED POSTAVLJENIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA PO INTERNIM OGLASIMA ZA JULI 2019. GODINE

I

- Mensudin Fejzić, поставља се на радно мјесто шеф Одсјека за комуникације у Управи за операције, Гранична полиција БиХ, почев од 15.07.2019. године.
- Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б4 платног разреда државних службеника.

II

- Irena Penc Puzić, поставља се на радно мјесто стручни савјетник за права националних мањина и извјештавање о конвенцијама у Одјелу за заштиту права и сарадњу са националним и другим мањинама и вјерским заједницама и NVO Сектора за људска права, Министарство за људска права и избјеглице БиХ, почев од 15.07.2019. године.
- Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

III

- Dino Borovina, поставља се на радно мјесто стручни савјетник за праћење Европске конвенције о људским правима и основним слободама у Одјелу за припрему извјештаја о примјени Конвенције из области људских права Сектора за људска права, Министарство за људска права и избјеглице БиХ, почев од 15.07.2019. године.
- Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

IV

- Adis Osmanović, поставља се на радно мјесто стручни савјетник за европске интеграције и међународну сарадњу у спорту у Одсјеку за међународну сарадњу и развој спорта Сектора за спорт, Министарство цивилних послова БиХ, почев од 22.07.2019. године.
- Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б3 платног разреда државних службеника.

V

- Vedrana Janjetović-Čojo, поставља се на радно мјесто виши стручни сарадник за пројекте и међународну сарадњу у Одсјеку за европске интеграције и међународну сарадњу Сектора за здравство, Министарство цивилних послова БиХ, почев од 22.07.2019. године.
- Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б2 платног разреда државних службеника.

VI

- Mario Janeček, поставља се на радно мјесто шеф Одсјека за борбу против тероризма у Сектору за борбу против тероризма, организованог криминала, корупције, ратних злочина и злоупотребе наркотика, Министарство сигурности БиХ, почев од 01.08.2019. године.
- Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б4 платног разреда државних службеника.

VII

- Marija Kovačević, поставља се на радно мјесто шеф Одсјека за порезно-управни поступак у Одјелу за правне послове, Централни ured, Управа за индиректно опорезивање БиХ, почев од 01.08.2019. године.
- Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
- Државном службенику из тачке 1. припада плата из Б5 платног разреда државних службеника.

VIII

- Anes Muslimović, поставља се на радно мјесто шеф Групе за израду обавезујућих мишљења у Одсјеку за нормативно

- pravne poslove, Centralni ured, Uprava za indirektno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B4 platnog razreda državnih službenika.

IX

1. Ervina Samardžić, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za administrativne poslove u Sektoru za poslovne usluge, Uprava za indirektno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B5 platnog razreda državnih službenika.

X

1. Stanko Gajić, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za poslovne usluge, RC Banja Luka, Uprava za indirektno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B5 platnog razreda državnih službenika.

XI

1. Adisa Kukuruzović, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za kontrolu u Sektoru za carine, Uprava za indirektno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B5 platnog razreda državnih službenika.

XII

1. Zagorka Gojković, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za zaštitu intelektualne svojine, zabrane i ograničenja u Sektoru za carine, Uprava za indirektno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B5 platnog razreda državnih službenika.

XIII

1. Ale Muslimović, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka-carinske laboratorije u Sektoru za carine, Uprava za indirektno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B5 platnog razreda državnih službenika.

XIV

1. Milica Vidović, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za obradu poreznih prijava u Sektoru za poreze, Uprava za indirektno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B5 platnog razreda državnih službenika.

XV

1. Mara Čalić, postavlja se na radno mjesto šef Grupe za obradu poreznih prijava u Odsjeku za poreze, RC Banja Luka, Sektor za poreze, Uprava za indirektno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.

3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B4 platnog razreda državnih službenika.

XVI

1. Miro Blagojević, postavlja se na radno mjesto šef Grupe za podršku korisnicima sistema PKI UIO u Odsjeku za elektronske potpise i certifikate Sektora za informacione tehnologije, Uprava za indirektno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B4 platnog razreda državnih službenika.

XVII

1. Muhidin Hadžibegić, postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik za statusna pitanja i zaštitu prava u Odsjeku za prava izbjeglica, raseljenih osoba i povratnika Sektora za izbjeglice, raseljene osobe, readmisiju i stambenu politiku, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH, počev od 01.08.2019. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B3 platnog razreda državnih službenika.

XVIII

1. Lejla Mehmedović, postavlja se na radno mjesto šef Grupe za operativne poslove u Odsjeku za obavještanje Sektora za provedbu propisa, Uprava za indirektno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B4 platnog razreda državnih službenika.

XIX

1. Alija Biščević, postavlja se na radno mjesto viši stručni saradnik za snabdijevanje klasama V, VII i IX u Odsjeku za snabdijevanje Sektora za nabavku i logistiku, Ministarstvo odbrane BiH, počev od 01.08.2019. godine.
2. Državni službenik iz tačke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz tačke 1. pripada plata iz B2 platnog razreda državnih službenika.

Broj 03-34-2-131-12/19
01. augusta 2019. godine
Sarajevo

Direktor
Neven Akšamija

Na temelju članka 28. stavak 5. Zakona o državnoj službi u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 19/02, 35/03, 4/04, 26/04, 37/04, 48/05, 2/06, 32/06, 43/09, 8/10, 40/12 i 93/17) i članka 12. stavak (3) Pravilnika o uslovima i načinu obavljanja internih konkursa, internih i eksternih premještaja državnih službenika u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", br. 62/10, 30/14 i 38/17), Agencija za državnu službu Bosne i Hercegovine, po službenoj dužnosti, objavljuje

**PREGLED
POSTAVLJENIH DRŽAVNIH SLUŽBENIKA PO
INTERNIM NATJEČAJIMA ZA SRPANJ 2019. GODINE**

I

1. Mensudin Fejzić, postavlja se na radno mjesto šef Odjela za komunikacije u Upravi za operacije, Granična policija BiH, počev od 15.07.2019. godine.

2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B4 platnog razreda državnih službenika.
- II
1. Irena Penc Puzić, postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik za prava nacionalnih manjina i izvještavanje o konvencijama u Odjelu za zaštitu prava i suradnju sa nacionalnim i drugim manjinama i vjerskim zajednicama i NVO Sektora za ljudska prava, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH, počev od 15.07.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B3 platnog razreda državnih službenika.
- III
1. Dino Borovina, postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik za praćenje Europske konvencije o ljudskim pravima i osnovnim slobodama u Odjelu za pripremu izvješća o primjeni Konvencije iz oblasti ljudskih prava Sektora za ljudska prava, Ministarstvo za ljudska prava i izbjeglice BiH, počev od 15.07.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B3 platnog razreda državnih službenika.
- IV
1. Adis Osmanović, postavlja se na radno mjesto stručni savjetnik za europske integracije i međunarodnu suradnju u sportu u Odsjeku za međunarodnu suradnju i razvoj sporta Sektora za sport, Ministarstvo civilnih poslova BiH, počev od 22.07.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B3 platnog razreda državnih službenika.
- V
1. Vedrana Janjetović-Čojo, postavlja se na radno mjesto viši stručni suradnik za projekte i međunarodnu suradnju u Odsjeku za europske integracije i međunarodnu suradnju Sektora za zdravstvo, Ministarstvo civilnih poslova BiH, počev od 22.07.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B2 platnog razreda državnih službenika.
- VI
1. Mario Janeček, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za borbu protiv terorizma u Sektoru za borbu protiv terorizma, organiziranog kriminala, korupcije, ratnih zločina i zlouporabe narkotika, Ministarstvo sigurnosti BiH, počev od 01.08.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B4 platnog razreda državnih službenika.
- VII
1. Marija Kovačević, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za porezno-upravni postupak u Odjeljenju za pravne poslove, Središnji ured, Uprava za neizravno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B5 platnog razreda državnih službenika.
3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B5 platnog razreda državnih službenika.
- VIII
1. Anes Muslimović, postavlja se na radno mjesto šef Grupe za izradu obvezujućih mišljenja u Odsjeku za normativno pravne poslove, Središnji ured, Uprava za neizravno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B4 platnog razreda državnih službenika.
- IX
1. Ervina Samardžić, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za administrativne poslove u Sektoru za poslovne usluge, Uprava za neizravno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B5 platnog razreda državnih službenika.
- X
1. Stanko Gajić, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za poslovne usluge, RC Banja Luka, Uprava za neizravno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B5 platnog razreda državnih službenika.
- XI
1. Adisa Kukuruzović, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za kontrolu u Sektoru za carine, Uprava za neizravno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B5 platnog razreda državnih službenika.
- XII
1. Zagorka Gojković, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za zaštitu intelektualne svojine, zabrane i ograničenja u Sektoru za carine, Uprava za neizravno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B5 platnog razreda državnih službenika.
- XIII
1. Ale Muslimović, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka-carinske laboratorije u Sektoru za carine, Uprava za neizravno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B5 platnog razreda državnih službenika.
- XIV
1. Milica Vidović, postavlja se na radno mjesto šef Odsjeka za obradu poreznih prijava u Sektoru za poreze, Uprava za neizravno oporezivanje BiH, počev od 01.08.2019. godine.
 2. Državni službenik iz točke 1. razrješava se dužnosti državnog službenika na dosadašnjem radnom mjestu.
 3. Državnom službeniku iz točke 1. pripada plaća iz B5 platnog razreda državnih službenika.

XV

1. Mara Čalić, postavlja se на radно mјесто шеф Групе за обраду porezних пријава у Oдсјеку за poreze, RC Banja Luka, Сектор за poreze, Управа за neizravno oporezivanje БиH, počев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B4 платног разреда државних службеника.

XVI

1. Miro Blagojević, postavlja se на radно mјесто шеф Групе за подршку korisnicima sustava PKI UNO у Oдсјеку за електронске потписе и сертификате Сектора за информацијске технологије, Управа за neizravno oporezivanje БиH, počев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B4 платног разреда државних службеника.

XVII

1. Muhidin Hadžibegić, postavlja se на radно mјесто стручни savjetnik за statusna pitanja и заштиту права у Oдсјеку за права избјеглица, raseljenih osoba и повратника Сектора за избјеглице, raseljene osobe, readmisiju и stambenu politiku, Министарство за људска права и избјеглице БиH, počев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B3 платног разреда државних службеника.

XVIII

1. Lejla Mehmedović, postavlja se на radно mјесто шеф Групе за оперативне послове у Oдсјеку за обавјештавање Сектора за provedbu propisa, Управа за neizravno oporezivanje БиH, počев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B4 платног разреда државних службеника.

XIX

1. Alija Bišćević, postavlja se на radно mјесто виши стручни suradnik за snabdijevanje klasama V, VII и IX у Oдсјеку за snabdijevanje Сектора за nabavu и logistiku, Министарство obrane БиH, počев од 01.08.2019. године.
2. Државни службеник из тачке 1. разрјешава се дужности државног службеника на досадашњем радном мјесту.
3. Државном службенику из тачке 1. припада плаћа из B2 платног разреда државних службеника.

Број 03-34-2-131-12/19

01. kolovoza 2019. године
Сарајево

Direktor

Neven Akšamija

**АГЕНЦИЈА ЗА ПОШТАНСКИ САОБРАЋАЈ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

557

На основу члана 61. Закона о управи ("Службени гласник БиХ", бр. 32/02, 102/09 и 72/17), члана 193. и 195. Закона о управном поступку ("Службени гласник БиХ", бр. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 и 53/16) и члана 6. и 12. Правилника о издавању лиценци за обављање поштанских услуга ("Службени гласник БиХ", бр. 43/09, 57/14 и 15/17), а рјешавајући по захтјеву друштва "Info Media Group" d.o.o. Banja Luka за издавање лиценце за обављање поштанских

услуга директне поште - неадресоване пошиљке, Савет Агенције за поштански саобраћај Босне и Херцеговине, уз сагласност Министарства комуникација и транспорта Босне и Херцеговине, је на 116. сједници одржаној дана 15.05.2019. године донио сљедеће

РЈЕШЕЊЕ

1. Издаје се лиценца фирми "Info Media Group" друштво са ограниченом одговорношћу за рекламу и пропаганду Бања Лука, ИД 40215000004 (скраћени назив фирме: "Info Media Group" d.o.o. Banja Luka), Јеврејска бр. 58, 78000 Бања Лука за обављање услуга директне поште - неадресоване пошиљке на период од 4 (четири) године, почев од дана добијања сагласности Министарства комуникација и транспорта Босне и Херцеговине.
2. Друштво из става 1. диспозитива ће услуге директне поште - неадресоване пошиљке обављати на територији Босне и Херцеговине.
3. Саставни дио лиценце чине Услови за кориштење лиценце за обављање услуга директне поште - неадресоване пошиљке.
4. Ово Рјешење је коначно и биће објављено у "Службеном гласнику БиХ".

Образложење

Агенцији за поштански саобраћај Босне и Херцеговине дана, 13.05.2019. године обратило се друштво "Info Media Group" d.o.o. Banja Luka захтјевом за издавање лиценце за обављање поштанских услуга директне поште - неадресоване пошиљке.

Подносилац захтјева је уз захтјев приложио овјерену копију извода из судског регистра, матични и порески број, доказ да против њега није покренут стечајни поступак, изјаву да му раније није укидана лиценца, као и унифициране обрасце које је издала Агенција са доказом о уплати.

Поступајући по предметном захтјеву, током кога је извршена пажљива анализа свих чињеница и поднесених доказа, како појединачно тако и у њиховој међусобној вези, неспорно је утврђено да је подносилац захтјева оправдао свој захтјев, те је Агенција утврдила да исти задовољава све услове прописане чланом 7. став (8.) Правилника, односно да су приложени сви докази прописани чланом 8. став (4) и (5) Правилника.

Након проведеног поступка Агенција је у складу са чланом 10. став (6) Закона о поштама Босне и Херцеговине, прибавила сагласност Министарства комуникација и транспорта Босне и Херцеговине.

Агенција ће у складу са чланом 8. став (2) Статута Агенције за поштански саобраћај Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 92/07), ово рјешење објавити у "Службеном гласнику БиХ".

На основу утврђеног чињеничног стања, а у складу са одредбама члана 12. Правилника и члана 193. ЗУП-а Босне и Херцеговине, ријешено је као у диспозитиву овог рјешења.

Поука о правном лијеку: Ово рјешење је коначно и против истог није допуштена жалба, али се може покренути управни спор тужбом код суда Босне и Херцеговине у року од 60 дана од дана пријема рјешења.

Број 01-03-1-29-1-УП1-31-6/19
15. маја 2019. године
СарајевоПредседавајући
Савета Агенције
Мирко Косорић, с. р.

Министарство комуникација и транспорта Босне и Херцеговине је дана 26.07.2019. године дало сагласност број 02-04-29-12-1414-5/2019 на Рјешење о издавању лиценце

друштву "Info Media Group" d.o.o. Banja Luka за обављање услуга директне поште - неадресоване пошиљке број 01-03-1-29-1-УП1-31-6/19.

Na osnovu člana 61. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH" br. 32/02, 102/09 i 72/17), člana 193. i 195. Zakona o upravnom postupku ("Službeni glasnik BiH", br. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 i 53/16) i člana 6. i 12. Pravilnika o izdavanju licenci za obavljanje poštanskih usluga ("Službeni glasnik BiH", br. 43/09, 57/14 i 15/17), a rješavajući po zahtjevu društva "Info Media Group" d.o.o. Banja Luka za izdavanje licence za obavljanje poštanskih usluga direktne pošte - neadresovane pošiljke, Vijeće Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine, uz saglasnost Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, je na 116. sjednici održanoj dana 15.05.2019. godine donijelo sljedeće

RJEŠENJE

1. Izdaje se licenca firmi "Info Media Group" društvo sa ograničenom odgovornošću za reklamu i propagandu Banja Luka, ID 40215000004 (skraćeni naziv firme: "Info Media Group" d.o.o. Banja Luka), Jevrejska br. 58, 78000 Banja Luka za obavljanje usluga direktne pošte - neadresovane pošiljke na period od 4 (četiri) godine, počev od dana dobijanja saglasnosti Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine.
2. Društvo iz stava 1. dispozitiva će usluge direktne pošte - neadresovane pošiljke obavljati na teritoriji Bosne i Hercegovine.
3. Sastavni dio licence čine Uvjeti za korištenje licence za obavljanje usluga direktne pošte - neadresovane pošiljke.
4. Ovo Rješenje je konačno i bit će objavljeno u "Službenom glasniku BiH".

Образложење

Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine dana, 13.05.2019. godine obratilo se društvo "Info Media Group" d.o.o. Banja Luka zahtjevom za izdavanje licence za obavljanje poštanskih usluga direktne pošte - neadresovane pošiljke.

Podnosilac zahtjeva je uz zahtjev priložio ovjerenu kopiju izvoda iz sudskog registra, matični i poreski broj, dokaz da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak, izjavu da mu ranije nije ukidana licenca, kao i unificirane obrasce koje je izdala Agencija sa dokazom o uplati.

Postupajući po predmetnom zahtjevu, tokom koga je izvršena pažljiva analiza svih činjenica i podnesenih dokaza, kako pojedinačno tako i u njihovoj međusobnoj vezi, nesporno je utvrđeno da je podnosilac zahtjeva opravdao svoj zahtjev, te je Agencija utvrdila da isti zadovoljava sve uvjete propisane članom 7. stav (8.) Pravilnika, odnosno da su priloženi svi dokazi propisani članom 8. stav (4) i (5) Pravilnika.

Nakon provedenog postupka Agencija je u skladu sa članom 10. stav (6) Zakona o poštama Bosne i Hercegovine, pribavila saglasnost Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine.

Agencija će u skladu sa članom 8. stav (2) Statuta Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 92/07), ovo rješenje objaviti u "Službenom glasniku BiH".

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, a u skladu sa odredbama člana 12. Pravilnika i člana 193. ZUP-a Bosne i Hercegovine, riješeno je kao u dispozitivu ovog rješenja.

Pouka o pravnom lijeku: Ovo rješenje je konačno i protiv istog nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor tužbom kod suda Bosne i Hercegovine u roku od 60 dana od dana prijema rješenja.

Broj 01-03-1-29-1-UP1-31-6/19
15. maja 2019. godine
Sarajevo

Predsjedavajući
Vijeća Agencije
Mirko Kosorić, s. r.

Ministarstvo komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine je dana 26.07.2019. godine dalo saglasnost broj 02-04-29-12-1414-5/2019 na Rješenje o izdavanju licence društvu "Info Media Group" d.o.o. Banja Luka za obavljanje usluga direktne pošte - neadresovane pošiljke broj 01-03-1-29-1-UP1-31-6/19.

Na temelju članka 61. Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), članka 193. i 195. Zakona o upravnom postupku ("Službeni glasnik BiH", br. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 i 53/16) i članka 6. i 12. Pravilnika o izdavanju licenci za obavljanje poštanskih usluga ("Službeni glasnik BiH", br. 43/09, 57/14 i 15/17), a rješavajući po zahtjevu društva "Info Media Group" d.o.o. Banja Luka za izdavanje licence za obavljanje poštanskih usluga izravne pošte - neadresirane pošiljke, Vijeće Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine, uz suglasnost Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, je na 116. sjednici održanoj dana 15.5.2019. donijelo sljedeće

RJEŠENJE

1. Izdaje se licencija poduzeću "Info Media Group" društvo sa ograničenom odgovornošću za reklamu i propagandu Banja Luka, ID 40215000004 (skraćeni naziv poduzeća: "Info Media Group" d.o.o. Banja Luka), Jevrejska br. 58, 78000 Banja Luka za obavljanje usluga izravne pošte - neadresirane pošiljke na razdoblje od 4 (četiri) godine, počev od dana dobijanja suglasnosti Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine.
2. Društvo iz stavka 1. dispozitiva će usluge izravne pošte - neadresirane pošiljke obavljati na teritoriji Bosne i Hercegovine.
3. Sastavni dio licence čine Uvjeti za korištenje licence za obavljanje usluga izravne pošte - neadresirane pošiljke.
4. Ovo Rješenje je konačno i bit će objavljeno u "Službenom glasniku BiH".

Образложење

Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine dana, 13.5.2019. godine obratilo se društvo "Info Media Group" d.o.o. Banja Luka zahtjevom za izdavanje licence za obavljanje poštanskih usluga izravne pošte - neadresirane pošiljke.

Podnositelj zahtjeva je uz zahtjev priložio ovjerenu kopiju izvoda iz sudskog registra, matični i poreski broj, dokaz da protiv njega nije pokrenut stečajni postupak, izjavu da mu ranije nije ukidana licencija, kao i unificirane obrasce koje je izdala Agencija sa dokazom o uplati.

Postupajući po predmetnom zahtjevu, tijekom koga je izvršena pažljiva analiza svih činjenica i podnesenih dokaza, kako pojedinačno tako i u njihovoj međusobnoj vezi, nesporno je utvrđeno da je podnositelj zahtjeva opravdao svoj zahtjev, te je Agencija utvrdila da isti zadovoljava sve uvjete propisane članom 7. stavak (8) Pravilnika, odnosno da su priloženi svi dokazi propisani člankom 8. stavak (4) i (5) Pravilnika.

licence za obavljanje kurirskih usluga podnosioca "EXPRESS COURIER" Međunarodna špedicija, skladištenje i transport d.o.o. Sarajevo, Ul. Ismeta Alajbegovića Šerbe br. 3, 71210 Ilidža, Vijeće Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine, uz saglasnost Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine, je na 125. sjednici održanoj dana 17.07.2019. godine donijelo sljedeće

RJEŠENJE

1. Izdaje se licenca društvu "EXPRESS COURIER" Međunarodna špedicija, skladištenje i transport d.o.o. Sarajevo (skraćeni naziv: "EXPRESS COURIER" d.o.o. Sarajevo), Ul. Ismeta Alajbegovića Šerbe br. 3, Sarajevo, Ilidža za obavljanje kurirskih usluga u unutrašnjem i međunarodnom poštanskom prometu.
2. "EXPRESS COURIER" d.o.o. Sarajevo, će kurirske usluge obavljati na području Bosne i Hercegovine.
3. Predmet obavljanja usluga iz tačke 1. su kurirske usluge u unutrašnjem i međunarodnom poštanskom prometu.
4. Licenca se izdaje na period od 4 (četiri) godine, počev od dana davanja saglasnosti Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine.
5. Sastavni dio licence čine Uvjeti za korištenje licence za obavljanje kurirskih usluga.
6. Ovo Rješenje je konačno i bit će objavljeno u "Službenom glasniku BiH".

Obrazloženje

Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Agencija) dana, 06. 06. 2019. godine društvo "EXPRESS COURIER" d.o.o. Sarajevo podnijelo je Zahtjev za izdavanje licence za obavljanje kurirskih usluga (u daljem tekstu: zahtjev).

U postupku obrade zahtjeva, a u skladu sa članom 9. Pravilnika o izdavanju licenci za obavljanje poštanskih usluga (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđeno je, da je zahtjev podnesen na propisanim obrascima, ali da podnosilac zahtjeva nije dostavio odgovarajuću dokumentaciju propisanu članom 8. Pravilnika.

Agencija je u skladu sa članom 9. stav (2) Pravilnika, obavještenjem broj: 01-04-3-29-1-UP1-34-5/19 od 17. 06. 2019. godine, pozvala podnosioca zahtjeva da predmetni zahtjev dopuni kako bi se po istom moglo postupiti.

Podnosilac zahtjeva je dana, 25. 06. 2019. godine dostavio traženu dokumentaciju čijim pregledom je utvrđeno da nisu otklonjeni utvrđeni nedostaci i dopisom broj: 01-04-3-29-1-UP1-34-7/19 od 02. 07. 2019. godine pozvao podnosioca da otkloni utvrđene nedostatke.

Postupajući po ponovnom zahtjevu Agencije podnosilac je dana 11.07.2019. godine dopunio zahtjev, a pregledom naknadno dostavljene dokumentacije, utvrđeno je da je podnosilac zahtjeva otklonio sve nedostatke u svom zahtjevu, te da je isti kompletiran u smislu člana 8. stav (3) i člana 9. Pravilnika.

Nakon provedenog postupka i obrade samog zahtjeva Agencija je u skladu sa članom 10. stav (6) Zakona o poštama Bosne i Hercegovine, pribavila saglasnost Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine za izdavanje licence za obavljanje kurirskih usluga.

Agencija će u skladu sa članom 8. stav (1) Statuta Agencije, ovo rješenje objaviti u "Službenom glasniku BiH".

Na osnovu utvrđenog činjeničnog stanja, a u skladu sa odredbama člana 12. Pravilnika i člana 193. Zakona o upravnom postupku Bosne i Hercegovine, riješeno je kao u dispozitivu rješenja.

Pouka o pravnom lijeku:

Protiv ovoga rješenja nije dopuštena žalba, ali nezadovoljna strana može pokrenuti upravni spor tužbom kod Suda Bosne i Hercegovine, u roku od 60 dana od dana prijema rješenja.

Broj 01-04-3-29-1-UP1-34-11/19

17. jula 2019. godine

Sarajevo

Predsjedavajući

Vijeća Agencije

Mirko Kosorić, s. r.

Ministarstvo komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine je dana 31. 07. 2019. godine dalo saglasnost broj: 02-04-29-12-1878-2/2019 na Rješenje o izdavanju licence društvu "EXPRESS COURIER" d.o.o. Sarajevo za obavljanje kurirskih usluga broj: 01-04-3-29-1-UP1-34-11/19.

Na temelju članka 193. i 195. Zakona o upravnom postupku ("Službeni glasnik BiH", br. 29/02, 12/04, 88/07, 93/09, 41/13 i 53/16), članka 10. stavak (5) točke b) Zakona o poštama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 33/05), članka 6. i 12. Pravilnika o izdavanju licenci za obavljanje poštanskih usluga ("Službeni glasnik BiH", br. 43/09, 57/14 i 15/17) i članka 5. stavak (2) Odluke o utvrđivanju osnovnih kriterija za davanje suglasnosti Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine radi obavljanja dijela poslova iz svoje nadležnosti ("Službeni glasnik BiH", broj 50/10), a rješavajući po zahtjevu za izdavanje licence za obavljanje kurirskih usluga podnosioca zahtjeva "EXPRESS COURIER" Međunarodna špedicija, skladištenje i transport d.o.o. Sarajevo, Ul. Ismeta Alajbegovića Šerbe br. 3, 71210 Ilidža, Vijeće Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine, uz suglasnost Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine je, na 125. sjednici, održanoj dana 17.07.2019. donijelo sljedeće

RJEŠENJE

1. Izdaje se licencija društvu "EXPRESS COURIER" Međunarodna špedicija, skladištenje i transport d.o.o. Sarajevo (skraćeni naziv: "EXPRESS COURIER" d.o.o. Sarajevo), Ul. Ismeta Alajbegovića Šerbe br. 3, Sarajevo, Ilidža za obavljanje kurirskih usluga u unutarnjem i međunarodnom poštanskom prometu.
2. "EXPRESS COURIER" d.o.o. Sarajevo, će kurirske usluge obavljati na području Bosne i Hercegovine.
3. Predmet obavljanja usluga iz točke 1. su kurirske usluge u unutarnjem i međunarodnom poštanskom prometu.
4. Licencija se izdaje na razdoblje od 4 (četiri) godine, počevši od dana davanja suglasnosti Ministarstva komunikacija i prometa Bosne i Hercegovine.
5. Sastavni dio licence čine Uvjeti za korištenje licence za obavljanje kurirskih usluga.
6. Ovo Rješenje je konačno i objavit će se u "Službenom glasniku BiH".

Obrazloženje

Agenciji za poštanski promet Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Agencija) je dana, 06. 06. 2019. društvo "EXPRESS COURIER" d.o.o. Sarajevo podnijelo Zahtjev za izdavanje licence za obavljanje kurirskih usluga (u daljnjem tekstu: zahtjev).

U postupku obrade zahtjeva, a sukladno članku 9. Pravilnika o izdavanju licenci za obavljanje poštanskih usluga (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđeno je, da je zahtjev podnesen na propisanim obrascima, ali da podnositelj zahtjeva nije dostavio odgovarajuću dokumentaciju propisanu člankom 8. Pravilnika.

Агенција је сукладно чланку 9. ставак (2) Правилника, обавијешћу број: 01-04-3-29-1-UP1-34-5/19 од 17. 06. 2019., позвала подносиоца захтјева да предметни захтјев допуни како би се по истом могло поступати.

Подносилац захтјева је дана, 25. 06. 2019. доставио тражену документацију чијим прегледом је утврђено да нису отклонјени утврђени недостаци и дописом број: 01-04-3-29-1-UP1-34-7/19 од 02. 07. 2019. позвао подносиоца да отклони утврђене недостатке.

Поступајући по поновном захтјеву Агенције подносилац је дана 11. 07. 2019. допунио захтјев, а прегледом накнадно достављене документације, утврђено је да је подносилац захтјева отклонио све недостатке у свом захтјеву, те да је исти комплетан у смислу чланка 8. ставак (3) и чланка 9. Правилника.

Након проведеног поступка и обраде самог захтјева Агенција је сукладно чланку 10. ставак (6) Закона о пошатама Босне и Херцеговине, прибавила suglasnost Министарства комуникација и промета Босне и Херцеговине за издавање лиценције за обављање курирских услуга.

Агенција ће сукладно чланку 8. ставак (1) Статута Агенције, ово рјешење објавити у "Службеном гласнику БиХ".

На основу утврђеног чињеничног стања, а сукладно одредбама чланка 12. Правилника и чланка 193. Закона о управном поступку Босне и Херцеговине, ријешено је као у изреци рјешења.

Поука о правном лијеку:

Против овога рјешења није допуштена жалба, али незадовољна страна може покренути управни спор тузбom код Суда Босне и Херцеговине, у року од 60 дана од дана примитка рјешења.

Број 01-04-3-29-1-UP1-34-11/19
17. септембра 2019. године
Сарајево

Предсједатељ
Вјећа Агенције
Мирко Косорић, в. г.

Министарство комуникација и промета Босне и Херцеговине је дана 31.07.2019. године дало suglasnost број: 02-04-29-12-1878-2/2019 на Рјешење о издавању лиценце друштву "EXPRESS COURIER" д.о.о. Сарајево за обављање курирских услуга број: 01-04-3-29-1-UP1-34-11/19.

СУД БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

559

На основу члана 1. Пословника о раду Суда ("Службени гласник БиХ", број 82/05, 60/11, 25/17), а у вези са чланом 15. и 26. Закона о штрајку запослених у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 41/16), доносим

ОДЛУКУ О УТВРЂИВАЊУ МИНИМУМА ПРОЦЕСА РАДА ЗА ВРИЈЕМЕ ТРАЈАЊА ШТРАЈКА У СУДУ БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

Члан 1.

(Предмет Одлуке)

Овом Одлуком утврђује се минимум процеса рада у Суду Босне и Херцеговине (у даљем тексту: Суд) за вријеме трајања штрајка запослених у Суду.

Члан 2.

(Право на организовање штрајка)

Запослени у Суду могу организовати штрајк у складу са Законом о штрајку у институцијама Босне и Херцеговине ("Службени гласник БиХ", број 41/16), на начин који неће угрозити јавни интерес, општу безбједност, безбједност лица и имовине, као и само функционисање Суда.

Члан 3.

(Минимум процеса рада)

- (1) Запослени у Суду могу почети штрајк, ако се обезбједи минимум процеса рада који обезбјеђује несметано функционисање свих организационих јединица Суда.
- (2) Минимум процеса рада у Суду за вријеме трајања штрајка остварује се у обиму до 25% кадровских капацитета на нивоу организационих јединица.

Члан 4.

(Обезбјеђивање минимума процеса рада по организационим јединицама Суда)

За вријеме штрајка у Суду минимум процеса рада по организационим јединицама обухвата:

1. ЗАЈЕДНИЧКИ СЕКРЕТАРИЈАТ

1.1. Кабинет предсједника Суда

- Израда и отпрема одлука и других писмена које у складу с посебним прописима доноси предсједник Суда, а које су везане роком, за које постоји опасност од наступања штетних последица услјед пропуштања или имају ознаку хитности.

1.2. Одјељење за опште, административно-техничке и правне послове

- административни послови за потребе судија и судских вијећа (дактилографски и стенографски послови, организовање претреса и заказивање суђења, резервација судница, израда позива/наредби странкама, судској полицији, свједоцима и другим учесницима у поступку);
- неодложна интерна и екстерна комуникација;
- технички послови (одржавање и чишћење просторија Суда, домарски послови, послови портирнице, пријема и усмјеравања спољних и унутрашњих телефонских позива).

1.3. Одјељење писарне

- послови писарне који се односе на пријем, завођење и отпрему хитне поште;
- похрањивање докумената, ажурирање и редовне провјере у ЦМС бази;
- неодложна интерна и екстерна комуникација.

1.4. Одјељење за материјално-финансијске послове

- неопходни финансијско-рачуноводствени послови;
- благајничко пословање које захтијева дневну ажурност.

1.5. Секретаријат Управног одјељења

- рад на хитним предметима у којима су тужиоци страна лица (надзор над странцем, ограничење кретања, азил);
- рад на предметима са истакнутом мјером одгађања извршења рјешења;
- пружање стручне помоћи судијама на парничном и извршном реферату у предметима у којима је заказано суђење, као и другим поступцима који су хитни (радни спорови, привремене мјере осигурања).

1.6. Секретаријат Одјела III Кривичног одјељења

- рад на хитним притворским предметима;
- послови у вези с поступањем по писменима везаним законским роком који не трпе одлагање (поступак по запримљеној оптужници, издавање наредби за провођење посебних истражних радњи, издавање осталих неодложних наредби, сагласности, итд., слање позива свједоцима, вјештацима, осумњиченим и оптуженим лицима и слично);
- израда судских одлука одређених законским роком;

- послови у вези с упућивањем осуђених лица на издржавање казне затвора, других изречених мјера и поступање по молбама осуђеника;
- послови у вези с пријемом и предајом привремено одузетих предмета;
- неодложни послови из домена судске управе Одјела III (нпр. одређивање судије или вијећа у хитним предметима и слично).

1.7. Секретаријат Одјела III Апелационог одјељења

- рад на припреми списка у управним предметима који су законом одређени као хитни (изборне жалбе, одлуке по захтјевима за преиспитивање Одлуке вијећа за управне спорове у предметима странаца - стављање под надзор, азил);
- рад на припреми нацрта одлука по жалбама на првостепена рјешења о (не)одређивању притвора;
- рад на припреми нацрта одлука по жалбама на одлуке о привременим мјерама у грађанским предметима,

2. УРЕД РЕГИСТРАРА

2.1. Административно одјељење

- пружање помоћи предсједнику Суда у руковођењу и организацији рада Одјељења I и II Кривичног и Апелационог одјељења за вријеме штрајка;
- провођење докумената и рочишта у предметима у којима је потребно хитно поступање.

2.2. Одјељење за судску управу

- пријем, завођење, обрада и дистрибуција запримљених поднесака, поступање по дневним наредбама судија, те отпрема судских одлука и других докумената који не трпе одлагање;
- издавање активних и архивских списка/доказа који не трпе одлагање;
- ажурирање електронских и физичких евиденција о кретању списка/доказа;
- нужне мјере и активности за одржавање АВ опреме;
- аудио и видео снимање судских рочишта која буду одржавана током штрајка;
- архивирање снимака суђења те достављање АВ материјала странкама у поступку према захтјевима, а ради израде одлука у предвиђеном року;
- скенирање запримљених поднесака јавног карактера и потврђених оптужница;
- пресигнација предмета и ЦМС администрација предмета;
- ажурирање електронских евиденција и база података о раду Суда и судија;
- израда статистичких извјештаја који су везани роковима;
- резервације судница и ажурирање календара суђења;
- ажурирање интернет-странице Суда у циљу пружања нужних информација јавности;
- израда записника са рочишта за изјашњење о кривичи које буде одржано за вријеме штрајка и израда транскрипта суђења у хитним случајевима.

2.3. Правно одјељење

- разврставање и класификација запримљених писмена у циљу утврђивања хитности у поступању;
- поступање по писменима везаним законским роком који не трпи одлагање, што нарочито подразумијева доношење одлука по приједлозима за:
 - провођење посебних истражних радњи;
 - претрес стана, просторија и лица;
 - одузимање предмета;

- издавање наредби банци или другом правном лицу;
- издавање наредбе оператеру телекомуникација;
- доношење привремене мјере одузимања имовине;
- издавање наредбе за расписивање потјернице;
- издавање наредбе за ексхумацију;
- доношење других одлука које не трпе одлагање, а односе се нарочито на ургентне медицинске интервенције осумњичених/оптужених лица, премјештај лица из једног у други КПЗ из сигурносних разлога и слично;
- поступање по приједлозима за одређивање/продужење мјере притвора и мјера забране, што подразумијева предузимање свих радњи уско везаних за конкретне процесе, а нарочито постављање бранилаца по службеној дужности, организација и присуство рочишту за разматрање приједлога, пружање стручне подршке приликом израде писмене одлуке и слично;
- предузимање радњи и активности у вези процеса одлучивања по запримљеној оптужници, што нарочито подразумијева постављање бранилаца по службеној дужности, разматрање свих релевантних чињеница у погледу доношења одлуке о оптужници и (евентуално) одлуке по претходним приговорима, присуство рочишту за изјашњење о кривичи и слично;
- присуство отварању главног претреса и наставцима главних претреса у предметима с притворским елементом, што укључује и израду одлука;
- поступање по жалбама током свих фаза поступка, у случајевима када је одлучивање о истим везано хитним законским роковима;
- присуство сједници Апелационог одјељења, отварању главног претреса и наставцима главних претреса пред вијећем наведеног одјељења у предметима с притворским елементом, што укључује и израду одлука.

2.4. Одјељење за подршку свједоцима

- пружање административне, логистичке, психолошке и друге подршке свједоцима Одјела I и II позваним пред Суд БиХ у дане штрајка;
- контактирање свједока по налогу судских вијећа;
- пружање подршке свједоцима који свједоче пред другим одјелима Суда, као и особљу у хитним ситуацијама, а по налогу судија и Регистрара Суда БХ.

2.5. Одјељење за информисање јавности

- издавање хитних саопштења за јавност;
- просљеђивање неодложних упита станака надлежним организационим јединицама;
- давање кратких изјава и обавјештења у вези с предметима с високим степеном интереса јавности.

2.6. Одјељење за информационо-комуникационе технологије

- послови из домена информационо-комуникационих технологија који се односе на техничку подршку корисницима информационо-комуникационог система Суда БиХ за које се одређује минимум процеса рада.

2.7. Одјељење за унутрашњу контролу

- контрола и мониторинг техничких система заштите (видео-надзора, ватродојаве, протупровалне заштите, паник-аларма и јавног разгласа);
- управљање системом контроле приступа и издавање идентификационих картица;
- праћење и координација рада улазних рампи, капија и паркинг простора, у координацији са Судском полицијом БиХ;

- активности на обезбјеђењу унутрашње сигурности комплекса у сарадњи са Судском полицијом БиХ.

Члан 5.

(Распоређивање запослених у Суду у случају штрајка)

- (1) Уколико до почетка штрајка не дође до рјешавања спора мирним путем, предсједник Суда посебном одлуком одређује запослене који су дужни радити за вријеме штрајка ради обезбјеђивања минимума процеса рада.
- (2) Предсједник Суда не може одредити чланове штрајкачког одбора да раде у смислу става (1) овог члана без сагласности штрајкачког одбора.
- (3) Запослени који је Одлуком предсједника Суда из става (1) овог члана одређен да ради за вријеме штрајка, а одбије да ради - дисциплински је одговоран за тежу повреду службене или радне дужности.
- (4) За вријеме трајања штрајка, организатори штрајка су дужни да сарађују с предсједником Суда ради осигурања минимума процеса рада.

Члан 6.

(Ступање на снагу)

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном гласнику БиХ".

Број Су 03-2318/18

25. јула 2019. године

Сарајево

Предсједник Суда БиХ

Ранко Дебеvec, с. р.

Na основу члана 1. Poslovnika o radu Suda ("Službeni glasnik BiH", broj 82/05, 60/11, 25/17), a u vezi sa članom 15. i 26. Zakona o štrajku zaposlenih u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 41/16), donosim

ODLUKU O UTVRĐIVANJU MINIMUMA PROCESA RADA ZA VRIJEME TRAJANJA ŠTRAJKA U SUDU BOSNE I HERCEGOVINE

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom utvrđuje se minimum procesa rada u Sudu Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Sud) za vrijeme trajanja štrajka zaposlenih u Sudu.

Član 2.

(Pravo na organizovanje štrajka)

Zaposleni u Sudu mogu organizovati štrajk u skladu sa Zakonom o štrajku u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 41/16), na način koji neće ugroziti javni interes, opštu sigurnost, sigurnost lica i imovine, kao i samo funkcionisanje Suda.

Član 3.

(Minimum procesa rada)

- (1) Zaposleni u Sudu mogu početi štrajk, ako se obezbijedi minimum procesa rada koji osigurava nesmetano funkcionisanje svih organizacionih jedinica Suda.
- (2) Minimum procesa rada u Sudu za vrijeme trajanja štrajka ostvaruje se u obimu do 25% kadrovskih kapaciteta na nivou organizacionih jedinica.

Član 4.

(Obezbjedivanje minimuma procesa rada po organizacionim
jedinicama Suda)

Za vrijeme štrajka u Sudu minimum procesa rada po organizacionim jedinicama obuhvata:

1. ZAJEDNIČKI SEKRETARIJAT

1.1. Kabinet predsjednika Suda

- Izrada i otprema odluka i drugih pismena koje u skladu s posebnim propisima donosi predsjednik Suda, a koje su vezane rokom, postoji opasnost od nastupanja štetnih posljedica uslijed propuštanja ili imaju oznaku hitnosti.

1.2. Odjeljenje za opšte, administrativno-tehničke i pravne poslove

- administrativni poslovi za potrebe sudija i sudskih vijeća (daktilografski i stenografski poslovi, organizovanje pretresa i zakazivanje suđenja, rezervacija sudnica, izrada poziva/naredbi strankama, sudskoj policiji, svjedocima i drugim učesnicima u postupku);
- neodložna interna i eksterna komunikacija;
- tehnički poslovi (održavanje i čišćenje prostorija Suda, domarski poslovi, poslovi portirnice, prijema i usmjeravanja vanjskih i unutrašnjih telefonskih poziva).

1.3. Odjeljenje pisarne

- poslovi pisarne koji se odnose na prijem, zavođenje i otpremu hitne pošte;
- pohranjivanje dokumenata, ažuriranje i redovne provjere u CMS bazi;
- neodložna interna i eksterna komunikacija.

1.4. Odjeljenje za materijalno-finansijske poslove

- neophodni finansijsko-računovodstveni poslovi;
- blagajničko poslovanje koje zahtijeva dnevnu ažurnost.

1.5. Sekretarijat Upravnog odjeljenja:

- rad na hitnim predmetima u kojima su tužitelj i strana lica (nadzor nad strancem, ograničenje kretanja, azil);
- rad na predmetima sa istaknutom mjerom odgađanja izvršenja rješenja;
- pružanje stručne pomoći sudijama na pamičnom i izvršnom referatu u predmetima u kojima je zakazano suđenje, kao i drugim postupcima koji su hitni (radni sporovi, privremene mjere osiguranja).

1.6. Sekretarijat Odjela III Krivičnog odjeljenja

- rad na hitnim pritvorskim predmetima;
- poslovi u vezi s postupanjem po pismenima vezanim zakonskim rokom koji ne trpe odlaganje (postupak po zaprimljenoj optužnici, izdavanje naredbi za sprovođenje posebnih istražnih radnji, izdavanje ostalih neodložnih naredbi, saglasnosti, itd., slanje poziva svjedocima, vještacima, osumnjičenim i optuženim licima i slično);
- izrada sudskih odluka određenih zakonskim rokom;
- poslovi u vezi s upućivanjem osuđenih lica na izdržavanje kazne zatvora, drugih izrečenih mjera i postupanje po molbama osuđenika;
- poslovi u vezi s prijemom i predajom privremeno oduzetih predmeta;
- neodložni poslovi iz domena sudske uprave Odjela III (npr. određivanje sudije ili vijeća u hitnim predmetima i slično).

1.7. Sekretarijat Odjela III Apelacionog odjeljenja

- rad na pripremi spisa u upravnim predmetima koji su zakonom određeni kao hitni (izborne žalbe, odluke po zahtjevima za preispitivanje Odluke vijeća za upravne sporove u predmetima stranaca - stavljanje pod nadzor, azil);
- rad na pripremi nacрта odluka po žalbama na prvostepena rješenja o (ne)određivanju pritvora;
- rad na pripremi nacрта odluka po žalbama na odluke o privremenim mjerama u građanskim predmetima.

2. URED REGISTRARA

2.1. Administrativno odjeljenje

- pružanje pomoći predsjedniku Suda u rukovođenju i organizaciji rada Odjeljenja I i II Krivičnog i Apelacionog odjeljenja za vrijeme štrajka;
- provođenje dokumenata i ročišta u predmetima u kojima je potrebno hitno postupanje.

2.2. Odjeljenje za sudsku upravu

- prijem, zavođenje, obrada i distribucija zaprimljenih podnesaka, postupanje po dnevnim naredbama sudija, te otprema sudskih odluka i drugih dokumenata koji ne trpe odlaganje;
- izdavanje aktivnih i arhivskih spisa/dokaza koji ne trpe odlaganje;
- ažuriranje elektronskih i fizičkih evidencija o kretanju spisa/dokaza;
- nužne mjere i aktivnosti za održavanje AV opreme;
- audio i video snimanje sudskih ročišta koja budu održavana tokom štrajka;
- arhiviranje snimaka suđenja te dostavljanje AV materijala strankama u postupku prema zahtjevima, a radi izrade odluka u predviđenom roku;
- skeniranje zaprimljenih podnesaka javnog karaktera i potvrđenih optužnica;
- presignacija predmeta i CMS administracija predmeta;
- ažuriranje elektronskih evidencija i baza podataka o radu Suda i sudija;
- izrada statističkih izvještaja koji su vezani rokovima;
- rezervacije sudnica i ažuriranje kalendara suđenja;
- ažuriranje web-stranice Suda u cilju pružanja nužnih informacija javnosti;
- izrada zapisnika sa ročišta za izjašnjenje o krivnji koje bude održano za vrijeme štrajka i izrada transkripta suđenja u hitnim slučajevima.

2.3. Pravno odjeljenje

- razvrstavanje i klasifikacija zaprimljenih pismena u cilju utvrđivanja hitnosti u postupanju;
- postupanje po pismenima vezanim zakonskim rokom koji ne trpi odlaganje, što naročito podrazumijeva donošenje odluka po prijedlozima za:
 - provođenje posebnih istražnih radnji;
 - pretres stana, prostorija i osoba;
 - oduzimanje predmeta;
 - izdavanje naredbi banci ili drugoj pravnoj osobi;
 - izdavanje naredbe operateru telekomunikacija;
 - donošenje privremene mjere oduzimanja imovine;
 - izdavanje naredbe za raspisivanje potjernice;
 - izdavanje naredbe za ekshumaciju;
 - donošenje drugih odluka koje ne trpe odlaganje, a odnose se naročito na urgentne medicinske intervencije osumnjičenih/optuženih lica, premještaj lica iz jednog u drugi KPZ iz sigurnosnih razloga i slično;
- postupanje po prijedlozima za određivanje/produženje mjere pritvora i mjera zabrane, što podrazumijeva preduzimanje svih radnji usko vezanih za konkretne procese, a naročito postavljanje branilaca po službenoj dužnosti, organizacija i prisustvo ročištu za razmatranje prijedloga, pružanje stručne podrške prilikom izrade pismene odluke i slično;
- preduzimanje radnji i aktivnosti u vezi procesa odlučivanja po zaprimljenoj optužnici, što naročito podrazumijeva postavljanje branilaca po službenoj dužnosti, razmatranje svih relevantnih činjenica u pogledu donošenja odluke o optužnici i (eventualno) odluke po prethodnim prigovorima, prisustvo ročištu za izjašnjenje o krivnji i slično;

- prisustvo otvaranju glavnog pretresa i nastavcima glavnih pretresa u predmetima s pritvorskim elementom, što uključuje i izradu odluka;
- postupanje po žalbama tokom svih faza postupka, u slučajevima kada je odlučivanje o istim vezano hitnim zakonskim rokovima;
- prisustvo sjednici Apelacionog odjeljenja, otvaranju glavnog pretresa i nastavcima glavnih pretresa pred vijećem navedenog odjeljenja u predmetima s pritvorskim elementom, što uključuje i izradu odluka.

2.4. Odjeljenje za podršku svjedocima

- pružanje administrativne, logističke, psihološke i druge podrške svjedocima Odjela I i II pozvanim pred Sud BiH u dane štrajka;
- kontaktiranje svjedoka po nalogu sudskih vijeća;
- pružanje podrške svjedocima koji svjedoče pred drugim odjelima Suda, kao i osoblju u hitnim situacijama, a po nalogu sudija i Registrara Suda BH.

2.5. Odjeljenje za informisanje javnosti

- izdavanje hitnih saopštenja za javnost;
- prosljeđivanje neodložnih upita stanaka nadležnim organizacionim jedinicama;
- davanje kratkih izvjava i obavještenja u vezi s predmetima s visokim stepenom interesa javnosti.

2.6. Odjeljenje za informaciono-komunikacione tehnologije

- poslovi iz domena informacionih tehnologija koji se odnose na tehničku podršku korisnicima informaciono-komunikacionog sistema Suda BiH za koje se određuje minimum procesa rada.

2.7. Odjeljenje za unutrašnju kontrolu

- kontrola i monitoring tehničkih sistema zaštite (videonadzora, vatrodajave, protuprovalne zaštite, panik-alarma i javnog razglasa);
- upravljanje sistemom kontrole pristupa i izdavanje identifikacionih kartica;
- praćenje i koordinacija rada ulaznih rampi, kapija i parking prostora, u koordinaciji sa Sudskom policijom BiH;
- aktivnosti na obezbjeđenju unutrašnje sigurnosti kompleksa u saradnji sa Sudskom policijom BiH.

Član 5.

- (Raspoređivanje zaposlenih u Sudu u slučaju štrajka)
- (1) Ukoliko do početka štrajka ne dođe do rješavanja spora mimim putem, predsjednik Suda posebnom odlukom određuje zaposlene koji su dužni raditi za vrijeme štrajka radi obezbjeđivanja minimuma procesa rada.
 - (2) Predsjednik Suda ne može odrediti članove štrajkačkog odbora da rade u smislu stava (1) ovog člana bez saglasnosti štrajkačkog odbora.
 - (3) Zaposleni koji je Odlukom predsjednika Suda iz stava (1) ovog člana određen da radi za vrijeme štrajka, a odbije da radi - disciplinski je odgovoran za težu povredu službene ili radne dužnosti.
 - (4) Za vrijeme trajanja štrajka, organizatori štrajka su dužni da saraduju s predsjednikom Suda radi osiguranja minimuma procesa rada.

Član 6.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj Su-10-211-3/18
31. jula 2019. godine
Sarajevo

Predsjednik Suda BiH
Ranko Debevec, s. r.

Na temelju članka 1. Poslovnika o radu Suda ("Službeni glasnik BiH", broj 82/05, 60/1, 25/17), a u svezi sa člankom 15. i 26. Zakona o štrajku uposlenika u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 41/16), donosim

**ODLUKU
O UTVRĐIVANJU MINIMUMA PROCESA RADA ZA
VRIJEME TRAJANJA ŠTRAJKA U SUDU BOSNE I
HERCEGOVINE**

Članak 1.
(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom utvrđuje se minimum procesa rada u Sudu Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Sud) za vrijeme trajanja štrajka uposlenika u Sudu.

Članak 2.
(Pravo na organiziranje štrajka)

Uposlenici u Sudu mogu organizirati štrajk sukladno sa Zakonom o štrajku u institucijama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 41/16), na način koji neće ugroziti javni interes, opću sigurnost, sigurnost osoba i imovine, kao i samo funkcioniranje Suda.

Članak 3.
(Minimum procesa rada)

- (1) Uposlenici u Sudu mogu početi štrajk, ako se osigura minimum procesa rada koji osigurava neometano funkcioniranje svih organizacijskih jedinica Suda.
- (2) Minimum procesa rada u Sudu za vrijeme trajanja štrajka ostvaruje se u obimu do 25% kadrovskih kapaciteta na nivou organizacijskih jedinica.

Članak 4.
(Osiguravanje minimuma procesa rada po organizacijskim
jedinicama Suda)

Za vrijeme štrajka u Sudu minimum procesa rada po organizacijskim jedinicama obuhvaća:

1. ZAJEDNIČKO TAJNIŠTVO

1.1. Kabinet predsjednika Suda

- Izrada i otprema odluka i drugih pismena koje sukladno s posebnim propisima donosi predsjednik Suda, a koje su vezane rokom, za koje postoji opasnost od nastupanja štetnih posljedica uslijed propuštanja ili imaju oznaku žurnosti.

1.2. Odjeljenje za opće, administrativno-tehničke i pravne poslove

- administrativni poslovi za potrebe sudaca i sudbenih vijeća (daktilografski i stenografski poslovi, organiziranje rasprava i zakazivanje suđenja, rezerviranje sudnica, izrada poziva/naredbi strankama, sudbenoj policiji, svjedocima i drugim sudionicima u postupku);
- neodgodiva interna i eksterna komunikacija;
- tehnički poslovi (održavanje i čišćenje prostorija Suda, domarski poslovi, poslovi portirnice, prijema i usmjeravanja vanjskih i unutarnjih telefonskih poziva).

1.3. Odjeljenje pisarne

- poslovi pisarne koji se odnose na prijem, zavođenje i otpremu žurne pošte;
- pohranjivanje dokumenata, ažuriranje i redovite provjere u CMS bazi;
- neodgodiva interna i eksterna komunikacija.

1.4. Odjeljenje za materijalno-financijske poslove

- neophodni financijsko-računovodstveni poslovi;
- blagajničko poslovanje koje zahtijeva dnevnu ažurnost.

1.5. Tajništvo Upravnoga odjeljenja:

- rad na žurnim predmetima u kojima su tužitelji strane osobe (nadzor nad strancem, ograničenje kretanja, azil);
- rad na predmetima sa istaknutom mjerom odgađanja izvršenja rješenja;
- pružanje stručne pomoći sucima na parničnom i izvršnom referatu u predmetima u kojima je zakazano suđenje, kao i drugim postupcima koji su žurni (radni sporovi, privremene mjere osiguranja).

1.6. Tajništvo Odjela III Kaznenoga odjeljenja

- rad na žurnim pritvorskim predmetima;
- poslovi u svezi s postupanjem po pismenima vezanim zakonskim rokom koji ne trpe odlaganje (postupak po zaprimljenoj optužnici, izdavanje naredbi za sprovođenje posebnih istražnih radnji, izdavanje ostalih neodgovodivih naredbi, suglasnosti, itd., slanje poziva svjedocima, vještacima, osumnjičenim i optuženim osobama i slično);
- izrada sudbenih odluka određenih zakonskim rokom;
- poslovi u svezi s upućivanjem osuđenih osoba na izdržavanje kazne zatvora, drugih izrečenih mjera i postupanje po molbama osuđenika;
- poslovi u svezi s prijemom i predajom privremeno oduzetih predmeta;
- neodgovodi poslovi iz domena sudbene uprave Odjela III (npr. određivanje suca ili vijeća u žurnim predmetima i slično).

1.7. Tajništvo Odjela III Apelacijskoga odjeljenja

- rad na pripremi spisa u upravnim predmetima koji su zakonom određeni kao žurni (izborne žalbe, odluke po zahtjevima za preispitivanje Odluke vijeća za upravne sporove u predmetima stranaca - stavljanje pod nadzor, azil);
- rad na pripremi nacрта odluka po žalbama na prvostupanjska rješenja o (ne)određivanju pritvora;
- rad na pripremi nacрта odluka po žalbama na odluke o privremenim mjerama u građanskim predmetima.

2. URED REGISTRARA

2.1. Administrativno odjeljenje

- pružanje pomoći predsjedniku Suda u rukovođenju i organiziranju rada Odjeljenja I i II Kaznenog i Apelacijskog odjeljenja za vrijeme štrajka;
- provođenje dokumenata i ročišta u predmetima u kojima je potrebno žurno postupanje.

2.2. Odjeljenje za sudbenu upravu

- prijem, zavođenje, obrada i distribucija zaprimljenih podnesaka, postupanje po dnevnim naredbama sudaca, te otprema sudbenih odluka i drugih dokumenata koji ne trpe odlaganje;
- izdavanje aktivnih i arhivskih spisa/dokaza koji ne trpe odlaganje;
- ažuriranje elektronskih i fizičkih evidencija o kretanju spisa/dokaza;
- nužne mjere i aktivnosti za održavanje AV opreme;
- audio i video snimanje sudbenih ročišta koja budu održavana tijekom štrajka;
- arhiviranje snimaka suđenja te dostavljanje AV materijala strankama u postupku prema zahtjevima, a radi izrade odluka u predviđenom roku;
- skeniranje zaprimljenih podnesaka javnog karaktera i potvrđenih optužnica;
- presignacija predmeta i CMS administracija predmeta;
- ažuriranje elektronskih evidencija i baza podataka o radu Suda i sudaca;
- izrada statističkih izvještaja koji su vezani rokovima;

- rezerviranje sudnica i ažuriranje kalendara suđenja;
- ažuriranje web-stranice Suda u cilju pružanja nužnih informacija javnosti;
- izrada zapisnika sa ročišta za izjašnjenje o krivnji koje bude održano za vrijeme štrajka i izrada transkripta suđenja u žurnim slučajevima.

2.3. Pravno odjeljenje

- razvrstavanje i klasifikacija zaprimljenih pismena u cilju utvrđivanja žurnosti u postupanju;
- postupanje po pismenima vezanim zakonskim rokom koji ne trpi odlaganje, što naročito podrazumijeva donošenje odluka po prijedlozima za:
 - provedba posebnih istražnih radnji;
 - pretres stana, prostorija i osoba;
 - oduzimanje predmeta;
 - izdavanje naredbi banci ili drugoj pravnoj osobi;
 - izdavanje naredbe operateru telekomunikacija;
 - donošenje privremene mjere oduzimanja imovine;
 - izdavanje naredbe za raspisivanje tjeralice;
 - izdavanje naredbe za ekshumaciju;
 - donošenje drugih odluka koje ne trpe odlaganje, a odnose se naročito na urgentne medicinske intervencije osumnjičenih/optuženih osoba, premještaj osoba iz jednog u drugi KPZ iz sigurnosnih razloga i slično;
- postupanje po prijedlozima za određivanje/produljenje mjere pritvora i mjera opreza, što podrazumijeva poduzimanje svih radnji usko vezanih za konkretne procese, a naročito postavljanje branitelja po službenoj dužnosti, organiziranje i nazočnost ročištu za razmatranje prijedloga, pružanje stručne podrške prilikom izrade pismene odluke i slično;
- poduzimanje radnji i aktivnosti u svezi procesa odlučivanja po zaprimljenoj optužnici, što naročito podrazumijeva postavljanje branitelja po službenoj dužnosti, razmatranje svih relevantnih činjenica glede donošenja odluke o optužnici i (eventualno) odluke po prethodnim prigovorima, nazočnost ročištu za izjašnjenje o krivnji i slično;
- nazočnost otvaranju glavnoj raspravi i nastavcima glavnih rasprava u predmetima s pritvorskim elementom, što uključuje i izradu odluka;
- postupanje po žalbama tijekom svih faza postupka, u slučajevima kada je odlučivanje o istim vezano žurnim zakonskim rokovima;
- nazočnost sjednici Apelacijskog odjeljenja, otvaranju glavne rasprave i nastavcima glavnih rasprava pred vijećem navedenog odjeljenja u predmetima s pritvorskim elementom, što uključuje i izradu odluka.

2.4. Odjeljenje za podršku svjedocima

- pružanje administrativne, logističke, psihološke i druge podrške svjedocima Odjela I i II pozvanim pred Sud BiH u dane štrajka;
- kontaktiranje svjedoka po nalogu sudbenih vijeća;

- pružanje podrške svjedocima koji svjedoče pred drugim odjelima Suda, kao i osoblju u žurnim situacijama, a po nalogu sudaca i Registrara Suda BH.

2.5. Odjeljenje za informiranje javnosti

- izdavanje žurnih saopćenja za javnost;
- prosljeđivanje neodgovornih upita stanaka nadležnim organizacijskim jedinicama;
- davanje kratkih izjava i obavijesti u svezi s predmetima s visokim stupnjem interesa javnosti.

2.6. Odjeljenje za informacijsko-komunikacijske tehnologije

- poslovi iz domena informacijskih tehnologija koji se odnose na tehničku podršku korisnicima informacijsko-komunikacijskog sustava Suda BiH za koje se određuje minimum procesa rada.

2.7. Odjeljenje za unutarnju kontrolu

- kontrola i monitoring tehničkih sustava zaštite (video-nadzora, vatrodjave, protuprovalne zaštite, panik-alarma i javnog razglasa);
- upravljanje sustavom kontrole pristupa i izdavanje identifikacijskih kartica;
- praćenje i koordinacija rada ulaznih rampi, kapija i parking prostora, u koordinaciji sa Sudbenom policijom BiH;
- aktivnosti na osiguravanju unutarnje sigurnosti kompleksa u suradnji sa Sudbenom policijom BiH.

Članak 5.

(Raspoređivanje uposlenika u Sudu u slučaju štrajka)

- (1) Ukoliko do početka štrajka ne dođe do rješavanja spora mimim putem, predsjednik Suda posebnom odlukom određuje uposlenike koji su dužni raditi za vrijeme štrajka radi osiguravanja minimuma procesa rada.
- (2) Predsjednik Suda ne može odrediti članove štrajkačkog odbora da rade u smislu stavka (1) ovog članka bez suglasnosti štrajkačkog odbora.
- (3) Uposlenik koji je Odlukom predsjednika Suda iz stavka (1) ovog članka određen da radi tijekom štrajka, a odbije da radi - disciplinski je odgovoran za težu povredu službene ili radne dužnosti.
- (4) Za vrijeme trajanja štrajka, organizatori štrajka su dužni da suraduju s predsjednikom Suda radi osiguranja minimuma procesa rada.

Članak 6.

(Stupanje na snagu)

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj Su 03-2318/18
25. srpnja 2019. godine
Sarajevo

Predsjednik Suda BiH
Ranko Debevec, v. r.

С А Д Р Ж А Ј

**САВЈЕТ МИНИСТАРА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

- 548 Одлука о одобравању средстава текуће резерве (српски језик) 1
Одлука о одобравању средстава текуће резерве (bosanski jezik) 1
Одлука о одобравању средстава текуће причуве (hrvatski jezik) 2
- 549 Одлука о утврђивању минимума процеса рада за вријеме трајања штрајка у Комисији за очување националних споменика (српски језик) 2
Одлука о утврђивању минимума процеса рада за вријеме трајања штрајка у Комисији за очување националних споменика (bosanski jezik) 3
Одлука о утврђивању минимума процеса рада за вријеме трајања штрајка у Повјеренству за очување националних споменика (hrvatski jezik) 3
- 550 Одлука о измјенама и допунама Одлуке о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег (српски језик) 4
Одлука о измјенама и допунама Одлуке о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег (bosanski jezik) 5
Одлука о измјенама и допунама Одлуке о обавезној примјени преференцијалног третмана домаћег (hrvatski jezik) 5
- 551 Одлука о утврђивању датума почетка рада Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине (српски језик) 5
Одлука о утврђивању датума почетка рада Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине (bosanski jezik) 6
Одлука о утврђивању датума почетка рада Завода за извршење казnenih санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине (hrvatski jezik) 6
- 552 Одлука о измјени Одлуке о спровођењу Закона о царинској политици у Босни и Херцеговини (српски језик) 7
Одлука о измјени Одлуке о спровођењу Закона о царинској политици у Босни и Херцеговини (bosanski jezik) 7
Одлука о измјени Одлуке о спровођењу Закона о царинској политици у Босни и Херцеговини (hrvatski jezik) 7
- 553 Одлука о престанку рада Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине, Управног одбора Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине у изградњи и Надзорног одбора завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине у изградњи (српски језик) 7

- Одлука о престанку рада Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине, Управног одбора Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине у изградњи и Надзорног одбора Завода за извршење кривичних санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине у изградњи (bosanski jezik) 8
- Одлука о престанку рада Јединице за имплементацију пројекта изградње Завода за извршење казnenih санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине, Управног одбора Завода за извршење казnenih санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине у изградњи и Надзорног одбора Завода за извршење казnenih санкција, притвора и других мјера Босне и Херцеговине у изградњи (hrvatski jezik) 8

**УРЕД ЗА ЗАКОНОДАВСТВО САВЈЕТА МИНИСТАРА
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

- 554 Рјешење о разрешењу руководиоца државног службеника - помоћника директора (српски језик) 9
Рјешење о разрешењу руководиоца државног службеника - помоћника директора (bosanski jezik) 9
Рјешење о разрешењу руководиоца државног службеника - помоћника руководиоца (hrvatski jezik) 9

**АГЕНЦИЈА ЗА ДРЖАВНУ СЛУЖБУ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

- 555 Преглед постављених државних службеника по јавним огласима за јули 2019. године (српски језик) 9
Преглед постављених државних службеника по јавним огласима за јули 2019. године (bosanski jezik) 10
Преглед постављених државних службеника по јавним натјечајима за сепаран 2019. године (hrvatski jezik) 11
- 556 Преглед постављених државних службеника по интерним огласима за јули 2019. године (српски језик) 11
Преглед постављених државних службеника по интерним огласима за јули 2019. године (bosanski jezik) 13
Преглед постављених државних службеника по интерним натјечајима за сепаран 2019. године (hrvatski jezik) 14

**АГЕНЦИЈА ЗА ПОШТАНСКИ САОБРАЋАЈ
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ**

- 557 Рјешење број 01-03-1-29-1-УП1-31-6/19 (српски језик) 16
Рјешење број 01-03-1-29-1-УП1-31-6/19 (bosanski jezik) 17
Рјешење број 01-03-1-29-1-УП1-31-6/19 (hrvatski jezik) 17


558	Рјешење број 01-04-3-29-1-УП1-34-11/19 (српски језик)	18	Odluka o utvrđivanju minimuma procesa rada za vrijeme trajanja štrajka u Sudu Bosne i Hercegovine (bosanski jezik)	22
	Rješenje broj 01-04-3-29-1-UP1-34-11/19 (bosanski jezik)	18	Odluka o utvrđivanju minimuma procesa rada za vrijeme trajanja štrajka u Sudu Bosne i Hercegovine (bosanski jezik)	24
	Rješenje broj 01-04-3-29-1-UP1-34-11/19 (hrvatski jezik)	19	Odluka o utvrđivanju minimuma procesa rada za vrijeme trajanja štrajka u Sudu Bosne i Hercegovine (hrvatski jezik)	24

СУД БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ

559	Одлука о утврђивању минимума процеса рада за вријеме трајања штрајка у Суду Босне и Херцеговине (српски језик)	20
-----	--	----

Službeni List- Naslovna Stranica x +

← → ↻ Not secure | www.sluzbenovine.ba



SLUŽBENI LIST BIH

JP NIO Službeni List
Bosne i Hercegovine

Jezik ▾ Službena glasila ▾ Oglašavanje Izdavaštvo Pretraga Info Kontakti Vijesti

Naslovna stranica Naslovna stranica

- > Pretplata
- > Cjenovnik
- > Izdavaštvo
- > Info - historijat
- > Kontakt
- > Međun. saradnja
- > Korisni linkovi
- > Oglasni dio

- Prijava
- Registracija
- Zaboravljena šifra

ZAKON O OSNOVAMA SIGURNOSTI SAOBRAĆAJA NA PUTEVIMA U BOSNI I HERCEGOVINI

Službeni glasnik BiH
broj 72/18

URED ZA ZAKONODAVSTVO VIJEĆA MINISTARA BOSNE I HERCEGOVINE
RJEŠENJE O IMENOVANJU RUKOVODEĆEG DRŽAVNOG SLUŽBENIKA - POMOĆNIK DIREKTORA
PREDSJEDNIŠTVO BOSNE I HERCEGOVINE
ODLUKU O RAZRJEŠENJU GENERALNOG SEKRETARA
PREDSJEDNIŠTVA BOSNE I HERCEGOVINE
PREDSJEDNIŠTVO BOSNE I HERCEGOVINE

Službene novine Federacije BiH
broj 82/18

VLADA FEDERACIJE BOSNE I HERCEGOVINE
ODLUKU O ODOBRAVANJU RASPODJELE DIJELA NOVČANIH SREDSTAVA OSTVARENIM PRODAJOM PREDUZEĆA IZ NADLEŽNOSTI AGENCIJE ZA PRIVATIZACIJU U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE ZA SANACIJU ŠTETA NASTALIH U "NAFTNI TERMINALI FEDERACIJE" D.O.O. PLOČE USLJED HAVARIJE BRODA-PRIVEZA
FEDERALNO MINISTARSTVO OKOLIŠA I TURIZMA

Službene novine Kantona Sarajevo
broj 42/18

VLADA KANTONA SARAJEVO
RJEŠENJE O IMENOVANJU POLICIJSKOG ODBORA ZA POLICIJSKE SLUŽBENIKE KANTONA SARAJEVO
VLADA KANTONA SARAJEVO
RJEŠENJE O IMENOVANJU VRŠILACA DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA I ČLANOVA UPRAVNOG ODBORA JAVNE USTANOVE "CENTAR ZA NAPREDNE TEHNOLOGIJE U SARAJEVU"

Međunarodni ugovori
broj 10/18

PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE
ODLUKU O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA RATIFIKACIJU SPORAZUMA O ZAJMU IZMEĐU BOSNE I HERCEGOVINE I SAUDIJSKOG FONDA ZA RAZVOJ - RAZVOJ INFRASTRUKTURE U OPĆINI STARI GRAD SARAJEVO
PARLAMENTARNA SKUPŠTINA BOSNE I HERCEGOVINE
ODLUKU O DAVANJU SAGLASNOSTI ZA RATIFIKACIJU SPORAZUMA O ZAJMU IZMEĐU BOSNE I HERCEGOVINE I SAUDIJSKOG FONDA ZA RAZVOJ - RAZVOJ INFRASTRUKTURE U OPĆINI STARI GRAD SARAJEVO

JP NIO
Službeni list BiH
Dž. Bjelčica 39/III
71000 Sarajevo, BiH
tel/fax:
+387 33 72 20 30
e-pošta:
[Službeni list BiH](mailto:sluzbeni.list@nio.gov.ba)

Stara web stranica
www.slist.ba

Objava poziva za dostavljanje ponuda i dodijeljenih ugovora

Pozivi za stručno usavršavanje - Anex 2 dio B

Registri objavljenih izdanja

POZIV KANDIDATIMA

ANTIKORUPCIJA

Arhiva dokumenata

Pretplatnici imaju dodatne pogodnosti.
Ukoliko ste već pretplatnik, prijavite se!!

Prijava

Registracija

službena
glasila
2018.

JP НИО Службени лист БиХ
Д.з. Биједића 39, Сарајево
Босна и Херцеговина
tel/fax: ++387 33 722 073
722 054
722 041
e-mail: elist@slit.ba
www.sluzbenilist.ba

Издавач: Овлаштена служба Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине, Трг БиХ 1, Сарајево - За издавача: секретарка Дома народа Парламентарне скупштине Босне и Херцеговине Гордана Живковић - Припрема и дистрибуција: ЈП НИО Службени лист БиХ Сарајево, Демала Биједића 39/III - Директор: Драган Прусина - Телефони: Централна: 722-030 - Директор: 722-061 - Претплата: 722-054, факс: 722-071 - Огласни одјел: 722-049, 722-050, факс: 722-074 - Служба за правне и опште послове: 722-051 - Рачуноводство: 722-044, 722-046 - Комерцијала: 722-042 - Претплата се утврђује полугодишње, а уплата се врши УНАПРИЈЕД у корист рачуна: UNICREDIT BANK д.д. 338-320-22000052-11, ВАКУФСКА БАНКА д.д. Сарајево 160-200-00005746-51, НУРО-ALPE-ADRIA-BANK А.Д. Бања Лука, филијала Брчко 552-000-00000017-12, RAIFFEISEN BANK д.д. БиХ Сарајево 161-000- 00071700-57 - Штампач: "Унионинвестпластика" д. д. Сарајево - За штампарију: Јасмин Муминовић - Рекламације за непримљене бројеве примају се 20 дана од изласка гласила. "Службени гласник БиХ" је уписан у евиденцију јавних гласила под редним бројем 731. Упис у судски регистар код Кантоналног суда у Сарајево, број УФ/1 - 2168/97 од 10.07.1997. године. - Идентификацијски број 4200226120002. - Порезни број 01071019. - ПДВ број 200226120002. Молимо претплатнике да обавезно доставе свој ПДВ број ради издавања пореске фактуре. Претплата за II полугодиште 2019. за "Службени гласник БиХ" и "Међународне уговоре" 120,00 КМ, "Службене новине Федерације БиХ" 110,00 КМ.

Web издање: <http://www.sluzbenilist.ba> - годишња претплата 240,00 КМ